**Prot. n. San Giovanni in Fiore li, 16/01/2018**

**Al personale Docente**

**Al personale ATA**

**Agli Assistenti Scolastici**

**Agli studenti e le studentesse**

**Alle famiglie degli studenti e delle studentesse**

**PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA’**

**(in base all’Art. 3 DPR 235/2007)**

 La scuola è una comunità educante in cui tutte le componenti, nella diversità dei loro ruoli, operano per realizzare gli obiettivi educativi e didattici presenti nel Piano dell’Offerta Formativa e concorrono alla formazione culturale e sociale dei giovani attraverso una partecipazione responsabile e con l’assunzione di precisi impegni da parte di ognuno.

 Il Patto di Corresponsabilità, visto l’art.3 del D.P.R. 235/07, costituisce la base di un rapporto costruttivo tra le varie componenti e ne delinea ruoli e responsabilità. Il genitore nel sottoscrivere tale patto si impegna ad osservare quanto in esso contenuto e quanto contenuto nei documenti ad esso correlati (regolamento di istituto e di disciplina)

**Il Genitore/tutore e il Dirigente Scolastico**

sottoscrivono il seguente Patto di Corresponsabilità.

 **I docenti si impegnano a:**

• Essere puntuali a lezione, nelle consegne di programmazioni, verbali e adempimenti previsti dalla scuola;

• Non usare mai in classe il cellulare;

• Rispettare gli alunni, le famiglie e il personale della scuola;

• Essere attenti alla sorveglianza degli studenti in classe e nell’intervallo e a non abbandonare mai la classe senza averne dato avviso al Dirigente Scolastico o a un suo Collaboratore;

• Essere vigili e pronti a raccogliere istanze, segnalazioni o denunce in merito a episodi di bullismo e cyber-bullismo in ambito scolastico; sensibilizzare gli studenti ad un uso corretto e responsabile di Internet, Social Network e nuove tecnologie;

• Informare studenti e genitori del proprio intervento educativo e del livello di apprendimento degli studenti;

• Informare gli alunni degli obiettivi educativi e didattici, dei tempi e delle modalità di attuazione;

• Esplicitare i criteri per la valutazione delle verifiche orali, scritte e di laboratorio, comunicandone i risultati con chiarezza. Effettuare almeno il numero minimo di verifiche come previsto dai Dipartimenti disciplinari;

• Correggere e consegnare i compiti entro 15 giorni e, comunque, prima della prova successiva;

 • Favorire un clima scolastico positivo fondato sul dialogo e sul rispetto, la capacità di iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità;

• Incoraggiare gli studenti ad apprezzare e valorizzare le differenze;

• Lavorare in modo collegiale con i colleghi della stessa disciplina, con i colleghi dei consigli di classe e con l’intero corpo docente della scuola nelle riunioni del Collegio dei docenti;

• Pianificare il proprio lavoro, in modo da prevedere anche attività di recupero e sostegno il più possibile personalizzate;

**Le studentesse e gli studenti si impegnano a:**

• Essere puntuali alle lezioni e frequentarle con regolarità;

• Non usare mai in classe il cellulare;

• Lasciare l’aula solo se autorizzati dal docente; chiedere di uscire solo in caso di necessità ed uno per volta;

• Intervenire durante le lezioni in modo ordinato e pertinente;

• Conoscere l’Offerta Formativa presentata dagli insegnanti;

• Rispettare i compagni, il personale della scuola, le diversità personali e culturali, la sensibilità altrui;

• Segnalare prontamente ai docenti di classe o al referente scolastico designato ogni situazione o episodio qualificabile come atto di bullismo o cyber-bullismo nei confronti di membri della comunità scolastica;

• Conoscere e rispettare il Regolamento di Istituto;

• Rispettare gli spazi, gli arredi ed i laboratori della scuola;

• Partecipare al lavoro scolastico individuale e/o di gruppo;

• Svolgere regolarmente il lavoro assegnato a scuola e a casa, comprese le verifiche previste dai docenti.

• Favorire la comunicazione scuola/famiglia;

**I genitori si impegnano a:**

• Conoscere l’offerta formativa della scuola, collaborando alla realizzazione del progetto educativo d’istituto al fine di contribuire alla crescita e alla formazione dei propri figli;

• Vigilare sulla frequenza regolare dei propri figli, non assecondando assenze arbitrarie e/o per futili motivi

• Giustificare tempestivamente le assenze il giorno del rientro;

• Informarsi costantemente sull’andamento didattico-disciplinare, il rispetto delle regole, la partecipazione attiva e responsabile alla vita della scuola da parte del/la loro figlio/a;

• Garantire la puntualità nell’entrata a scuola del/la figlio/a;

• Assumersi la responsabilità economica dell’operato dei propri figli in violazione delle regole dell’istituto

• Segnalare eventuali problematiche relazionali e cognitive per aiutare i docenti ad impostare un efficace intervento educativo;

• Garantire pronta informazione e massima collaborazione con il personale scolastico relativamente alla problematica del bullismo e cyber-bullismo, interagendo con le figure designate;

• Conoscere le iniziative messe in atto dalla scuola finalizzate al recupero in materia di debito formativo;

• Conoscere la normativa relativa al nuovo obbligo scolastico (D.M. n. 139/07) finalizzato al conseguimento di un titolo di studio di scuola secondaria o di una qualifica professionale;

• Conoscere ogni aspetto del regolamento di Istituto, relativamente anche alla direttiva n. 104 del 30/11/07 (utilizzo dei cellulari e di strumenti elettronici…), dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti (D.P.R 24/6/1998 n. 249, modificato con D.P.R n. 235 del 21/11/07;

 **Il personale non docente si impegna a:**

• Essere puntuale e a svolgere con precisione il lavoro assegnato;

• Conoscere l’Offerta Formativa della scuola e a collaborare a realizzarla, per quanto di competenza;

• Garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza;

• Segnalare ai docenti e al Dirigente Scolastico eventuali problemi rilevati;

• Favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola;

• Favorire il sereno andamento della vita della comunità scolastica, con particolare attenzione e pronta segnalazione di episodi di bullismo e cyber-bullismo;

**Il Dirigente Scolastico si impegna a:**

• Garantire e favorire l’attuazione dell’Offerta Formativa, ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo;

• Garantire a ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità;

• Garantire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica;

• Promuovere iniziative di informazione, prevenzione e contrasto al bullismo e cyber-bullismo, designando a tale scopo un docente referente; mantenere relazioni di reciproca informazione e collaborazione con le forze dell’ordine; garantire la massima informazione in merito alle famiglie;

• Cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità locale, ricercando risposte adeguate;

Il Dirigente scolastico

Prof. Giovanni Tiano

Firma del genitore per accettazione, per quanto riguarda il proprio ruolo: ………………………

Firma dello studente/della studentessa, per quanto riguarda il proprio ruolo: ……………………

Data: ……………………………

Da ritagliare e consegnare agli atti della scuola

**Prot.N. 2493 del 07/11/2016 Ricevuta Consegna Patto di Corresponsabilità**

(Da consegnare agli atti della scuola)

Alunno/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Istituto ITI ITCG  IPAA-IPSSAR 

Firma dello Studente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Firma del Genitore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_