ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"LEONARDO DA VINCI"

ITI - IPAA - IPSSAR - ITCG
87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS) – Codice Meccanografico: CSIS07700B
Email: csis07700b@istruzione.it –P.E.C.: csis07700b@pec.istruzione.it

Prot. 221/IV.5 **San Giovanni in Fiore, 18/01/2020**

All'albo pretorio web

Sito sezione PON FSE

ALLE RSU

DETERMINA DIRIGENZIALE PON

Avvio procedure per l'attuazione dei progetti PON FSE

OGGETTO: FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020. ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE).

AVVISI:

- **9901 DEL 2/04/2018 - POTENZIAMENTO DI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO – SECONDA EDIZIONE;**
- **4396 DEL 09/03/2018 - POTENZIAMENTO COMPETENZE DI BASE - 2A EDIZIONE;**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** l'Avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per

l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni;

- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** il PTOF 2019-22 E IL PIANO FINANZIARIO 2019
- **VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- **VISTA** la delibera al punto n. 5 del verbale del Collegio dei docenti n. 3 del 23/10/2019 con cui è stata approvato lo svolgimento di tutti i PON autorizzati;
- **VISTA** la delibera al punto n. 13 del verbale del Consiglio di Istituto n.2 del 27/12/2019 con cui è stata approvato lo svolgimento di tutti i PON autorizzati;
- **VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. DM. Prot. 12249 del 15 aprile 2019; che ha come oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
- **VISTO** il progetto autorizzato e la sua ripartizione finanziaria:

Codice Progetto e nome	CUP	IMPORTO
FSEPON-CL-2019-9 - Fare scuola nel 21° secolo	**G18H19000680006**	€ 44.851,70
FSEPON-CL-2019-39 "Economia circolare"	**G15E18000380006**	€ 47.020,00
FSEPON-CL-2019-43 "Leonardo…..a lavoro"	**G55E18000220006**	€ 44.538,00
Totale finanziato		**€ 136.409,70**

DETERMINA

L'avvio delle attività preliminari previste dal progetto oggetto di autorizzazione:

Art.1

1. La predisposizione degli atti relativi alla Pubblicità: circolare interna – banner sul sito istituzionale utilizzo del logo PON in ogni documento pubblico prodotto dall'Istituzione;
2. L'inserimento nel piano finanziario 2020 del Progetto, con delibera consiliare e successivo decreto di variazione.

Art.2

La modulazione del progetto, prevedendo per ogni modulo:

1. L'avvio delle procedure di selezione di esperti formatori interni e/o esterni nel caso di indisponibilità di competenze o disponibilità interne;
2. L'avvio delle procedure di selezione di tutor interni e/o esterni nel caso di indisponibilità di competenze o disponibilità interne;
3. L'avvio delle procedure di selezione di un referente interno per la valutazione;
4. La definizione per ogni modulo del GPU (Gruppo operativo PON) ovvero delle figure da incaricare e relativo monte da retribuire in relazione alle spese di gestione quali:

- DS – per la direzione corsi
- DSGA –per la gestione degli aspetti finanziari e di bilancio
- l'assistente amministrativo per la gestione GPU e contratti
- collaboratore scolastico addetto alla vigilanza e all'assistenza agli alunni

In relazione alle succitate figure professionali si procederà a selezione interna tramite disponibilità degli interessati per quanto riguarda gli ATA.

Art. 3 Avvio del Progetto

La procedura di selezione delle figure professionali (esperto, tutor d'aula, referente della valutazione ecc.) avverrà tramite:

- Avviso pubblico, verbali commissione, CV figure selezionate e relativi contratti (documenti necessari per controlli procedurali e qualitativi: verifica requisiti, titoli, attinenza, ecc.) relativi ai moduli;
- Affidamento diretto del servizio mensa all'interno dell'Istituto.
- Definizione del calendario delle attività.

Art. 4 Tempi di esecuzione

Tutti gli atti dovranno essere realizzati entro la data di avvio dei vari moduli.

Art. 5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D. Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico, Prof. Giovanni Tiano.

Il Dirigente scolastico

Prof. Giovanni Tiano

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993