



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE II "LEONARDO DA VINCI"
ITIS (CSTF07701X) - IPSSAR (CSRA007701B) - ITCG (CSTD07701N)
87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS) – Codice Meccanografico: CSIS07700B
Tel.: Istituto 0984/1861932 - Fax 0984/970110 – csis07700b@istruzione.it - csis07700b@pec.istruzione.it
Codice Univoco: UFB511 – Codice fiscale: 98113140788

Prot 900

San Giovanni in Fiore 11 marzo 2020

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE
Direzione Generale-CATANZARO LIDO
direzione-calabria@istruzione.it

Ufficio V AMBITO TERRITORIALE Dr COSENZA
SEGRETERIA DEL Dirigente
usp.cs@istruzione.it

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE
[istruzionecsfiore@asmepec.it](mailto: istruzioncsfiore@asmepec.it)

Al Personale docente e ATA
SEDE
Al sito Web dell'Istituzione Scolastica

OGGETTO Chiusura Uffici di Segreteria e di Dirigenza nelle giornate
di sabato 14-21-28 marzo 2020

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.R. 275/99 - Regolamento autonomia scolastica;
Visto l'art. 13 del DPR 209/87;
Visto l'art. 25 del D.Lvo 165/2001;
Visto il verbale dell'Assemblea del pers.le ATA prot. n. 3808 dell'11/09/2019;
Vista la Determina del D.S. prot. n. 3861 del 13/09/2019 relativa all'approvazione del Piano delle attività del pers.le ATA a.s. 2019/2020;
Visto il verbale n. 4 punto 12 all'od. g. del Consiglio di Istituto del 13/09/2019;
Vista la sottoscrizione dell'ipotesi della Contrattazione Integrativa di Istituto a.s. 2019/2020 - art. 39 - approvata in data 27/11/2019 verbale RSU n. 3;
Vista l'approvazione della contrattazione integrativa di istituto a.s. 2019/2020 da parte dei Revisori dei conti con verbale n. 2020/003 del 25/02/2020;
Vista l'approvazione definitiva della contrattazione integrativa di istituto a.s. 2019/2020 da parte della RSU con verbale n. 4 del 03/03/2020;
Preso atto della trasmissione della contrattazione integrativa definitiva di istituto all' ARAN con prot. n. 900 del 04/03/2020;
Visto il D.P.C.M. del 09/03/2020 (Emergenza epidemiologica da COVID-2019) che proroga la sospensione delle attività didattiche sino al 3 aprile 2020;
Considerata l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti per ragioni lavorative in ossequio ai vari DPCM in materia;

DISPONE

per quanto sopra, la chiusura degli Uffici di Segreteria e di Dirigenza nelle giornate di sabato 14-21-28 marzo 2020 ricadenti nei periodi di interruzione delle attività didattiche e nel rispetto delle attività programmate dagli Organi Collegiali

Le ore di servizio non prestate dal personale ATA, nei suddetti giorni saranno compensate con prestazioni di lavoro oltre il normale orario di servizio e in subordine con la fruizione di giorni di ferie e/o festività sopresse.

Il presente provvedimento, per eventuali sopravvenute esigenze di servizio d'ufficio, potrà subire eventuali variazioni e/o modifiche.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giovanni Tiano