



**Istituto di Istruzione Superiore “Leonardo Da Vinci” ITI-IPAA-IPSSAR-
ITCG-Azienda Agraria
Via Delle Ginestre-87055 San Giovanni in Fiore (CS) –
Email: csis07700b@istruzione.it - csis07700b@pec.istruzione.it
Tel.: 0984 1861932 – Fax: 0984 970110 Codice meccanografico: csis07700b**

Prot. n. 1335

San Giovanni in Fiore il 29-05-2020

A Tutto il Personale
Al sito Web- Atti

CIRCOLARE DEL 29-05-2020

OGGETTO: SVOLGIMENTO ESAMI DI STATO A.S. 2019/20 IN SICUREZZA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Comunica che in data odierna viene pubblicata l' allegata circolare riguardante lo svolgimento degli esami di stato in sicurezza . Si invitano le SS.LL. a prenderne attenta visione data la delicatezza e l'importanza delle problematiche sulla sicurezza trattate.

Si ringrazia per la collaborazione.

San Giovanni in Fiore li 29-05-2020

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni TIANO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"

87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS) - Codice Meccanografico : CSIS07700B
Tel.: Istituto 0984/1861932 Fax 0984/970110 - email: CSIS03900L@ISTRUZIONE.IT

Prot. n. 1335 del 29-05-2020

San Giovanni in Fiore 29-05-2020

Al Personale Docente
Al Personale ATA
Agli Studenti e Studentesse
Alle famiglie degli studenti e delle studentesse
Al Sito Web della scuola

Oggetto: "Svolgimento esami di stato a.s. 2019/2020 in sicurezza"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- In considerazione del periodo di emergenza sanitaria venutosi a determinare a causa della pandemia da Covid – 19 e della necessità dello svolgimento degli esami di stato in presenza,
- tenuto conto del protocollo d'intesa tra il Ministro dell'istruzione e le organizzazioni sindacali per garantire il normale svolgimento degli esami conclusivi di stato per l'a.s. 2019/2020;
- tenuto conto altresì del documento tecnico scientifico formulato in data 15/05/2020 dal Comitato tecnico- scientifico della Protezione civile sulla rimodulazione delle misure contenitive per lo svolgimento dell'esame di stato;

PREMESSO

Che gli esami avranno inizio il 17 giugno alle ore 8.30. Previsto, per quest'anno, il solo colloquio orale. I crediti e il voto finale si baseranno sul percorso realmente fatto dagli studenti.

La prova orale si svolgerà in presenza (a meno che le condizioni epidemiologiche non lo consentano e con specifiche deroghe per casi particolari) davanti a una commissione composta da sei membri interni e un Presidente esterno.

DISPONE

Quanto segue:

- Sarà assicurata la pulizia quotidiana approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, di tutti gli spazi che dovranno essere utilizzati, ivi compresi androne, corridoi, bagni e uffici di segreteria
- Le aule dove si tengono le prove e le suppellettili (maniglie di porte e finestre, interruttori della luce, rubinetti, corrimani, pulsanti, pulsanti ascensore, distributore bevande automatico, arredi, banchi, sedie, braccioli, e materiali scolastici utilizzati per l'espletamento della prova), saranno sanificate con idonei prodotti, anche alla fine di ogni sessione d'esame (mattina/pomeriggio).
- Ci saranno percorsi predefiniti di entrata e uscita. I locali saranno ben areati.
- E' previsto il distanziamento di 2 metri fra candidati e commissari e fra gli stessi commissari.
- Sarà necessario indossare la mascherina che il candidato porterà con sé da casa
- Gli studenti potranno abbassarla nel corso del colloquio, ma restando a distanza di sicurezza di 2 metri.
- Non sono necessari i guanti: nell' istituto ci saranno prodotti igienizzanti.
- Ogni candidato potrà portare con sé al massimo un accompagnatore, e che dovrà anche lui rispettare le misure di distanziamento e indossare la mascherina portata da casa.
- Al fine di evitare assembramenti il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'Istituto subito dopo l'espletamento della prova orale secondo i percorsi di uscita stabiliti (indicazioni ben visibili sul pavimento).
- Sarà altresì allestito un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico, eventuale personale esterno alla scuola) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tal caso il soggetto verrà condotto in detto locale, sarà assistito nell'immediatezza da personale esperto in attesa

dell'arrivo dell'assistenza necessaria secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria.

- Le famiglie dei candidati e i candidati stessi hanno altresì l'obbligo di mantenersi informati consultando il sito della scuola.
- Al momento dell'arrivo a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno essere muniti di autocertificazione (che si allega alla presente) attestante:
 - L'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37,5° C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
 - Di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - Di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Tutto ciò premesso

il sottoscritto, ritiene che la Scuola e le Famiglie debbano stringere un patto per la salute in cui ognuno si assuma la propria responsabilità. La Scuola garantirà il rispetto di tutte le norme igieniche sanitarie (disinfezione, uso delle mascherine, distanziamenti ecc.).Le Famiglie dal canto loro garantiranno il rispetto delle regole imposte e il mantenimento di comportamenti idonei al fine di ridurre il rischio di contagio.

Allegato:

- 1) Modello di autodichiarazione attestante l'assenza di sintomatologia.

Grazie per la collaborazione

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni TIANO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome Nome

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile (dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....

Il titolare del trattamento (Istituto scolastico), e i dipendenti autorizzati, trattano i dati personali **per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6 GDPR), l'esecuzione di un interesse pubblico rilevante (art. 9 GDPR)**. I dati sono raccolti direttamente presso l'interessato e il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento. I dati sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità ed eventuali loro comunicazioni sono effettuate dal titolare per i soli dati consentiti e per le sole finalità istituzionali obbligatorie; sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (art. 5 GDPR). L'interessato può esercitare i propri diritti (artt. da 15 a 22 del GDPR) nelle modalità previste, direttamente presso il Titolare e i suoi uffici a ciò preposti. **Il titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio (art.32 GDPR)**

