



**Istituto D'Istruzione Superiore**  
Via Delle Ginestre-87055 San Giovanni in Fiore (CS)  
Tel. 09841861932- Email:[csis07700b@istruzione.it](mailto:csis07700b@istruzione.it) -  
[csis07700b@pec.istruzione.it](mailto:csis07700b@pec.istruzione.it)  
Plesso ITCG - Località Ceretti - S. Giovanni in Fiore  
Prot. N. 1318/II.2 del 27/05/2020

**ESAME DI STATO**  
ANNO SCOLASTICO 2019/2020

# **DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

(Ai sensi della L.425/97 e del D.P.R. 323/1998, art. 17 co. 1 del D. Lgs.62/2017)

**Classe Quinta Sez.A – A.F.M.**

**AMMINISTRAZIONE, FINANZE E MARKETING**

**Coordinatore Prof. Mazzei Giuseppe**



**DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Giovanni TIANO**

<b>INDICE DEL DOCUMENTO DELCONSIGLIO DI CLASSE</b>	
Le caratteristiche dell'Indirizzo e descrizione dell'Istituto - Presentazione dell'Istituto	Pag.3
Composizione dell'Istituto	Pag.5
Profilo professionale ed obiettivi	Pag6
Storia della classe e composizione nel triennio	Pag.9
Andamento del credito scolastico	Pag. 10
Scheda Criteri D'istituto Attribuzione Credito Formativo	Pag. 11
Presentazione della Classe e del percorso didattico seguito dal Consiglio di Classe in relazione alle esigenze formative	Pag. 13
Programmazione del Consiglio di classe	Pag. 14
Obiettivi educativo-didattici trasversali; competenze di cittadinanza europea	Pag. 18
Attività per l'acquisizione delle competenze di Cittadinanza e Costituzione: Il lavoro in Italia; Ambiente e sviluppo sostenibile.	Pag. 20
Metodologie e Strategie adottate.	Pag. 21
Mezzi e strumenti, modalità di recupero e ambienti di apprendimento, modalità di verifica e tempi del percorso alternativo	Pag. 22
Criteri di Valutazione	Pag. 24
Griglia di valutazione del comportamento	Pag. 25
Griglie di Valutazione Rimodulate per la DaD	Pag. 27
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento nel triennio- quadro riassuntivo	Pag. 31
Quadro Riassuntivo per le competenze del triennio	Pag. 33
Libri di testo in adozione della classe	Pag. 34
Componenti del Consiglio di classe e degli alunni	Pag. 35
Firme dei componenti del Consiglio di classe e degli alunni	Pag. 32
Allegati relazioni finali e programmi svolti dei docenti	Pag. 36
Elenco candidati e relativi argomenti assegnati	Pag. 92

## LE CARATTERISTICHE DELL'INDIRIZZO

### Breve descrizione dell'istituto

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Leonardo Da Vinci" è stato istituito l'1 settembre 2009 e nasce dall'accorpamento dell'Istituto professionale per l'industria e l'artigianato (IPSIA) "Leonardo Da Vinci" di San Giovanni in Fiore con l'Istituto professionale di Stato per l'agricoltura e l'ambiente "F. Todaro" (IPA A- IPSSAR) sede distaccata di San Giovanni in Fiore.

L'Istituto risulta ben inserito in un contesto sociale e culturale in grado di offrire significative sollecitazioni formative.

Nello spirito dell'innovazione e coerentemente con il proprio indirizzo di studi, l'Istituto è solito progettare la propria offerta formativa in un dialogo costante con il territorio, traendo e trasmettendo stimoli che consentano di aderire sempre più alle attuali istanze di formazione.

In seguito al Piano di Dimensionamento scolastico operato dalla Provincia di Cosenza, a partire dall'anno scolastico 2016/2017 all'IIS "Da Vinci" è stato accorpato anche l'ITCG. Il Leonardo Da Vinci nasce con l'impegno di servire da trampolino di lancio per le nuove generazioni, per ragazzi che vogliono essere protagonisti ed interpreti dei mutamenti nel settore economico e tecnologico.

L'idea di fondo è quella di una scuola che crede nella profonda integrazione di sapere, saper essere e saper fare. Una scuola impegnata a dar corpo ai principi costituzionali della partecipazione democratica, delle pari opportunità, della cittadinanza attiva, del dialogo interculturale, nel rispetto della personalità di ciascuno. Si occupa istituzionalmente di formare i giovani dell'indirizzo CAT nel settore delle costruzioni e nella progettazione sostenibile, negli studi scientifici, per l'indirizzo chimico-biologico, elettrico-elettronico, telecomunicazione-informatica, negli studi agroambientali e nel campo alberghiero e dei servizi della ristorazione.

Perseguiamo queste finalità anche attraverso la conoscenza del patrimonio culturale del nostro territorio, la cooperazione con enti pubblici e privati, il confronto con altre realtà scolastiche e il supporto delle tecnologie didattiche a sostegno dei processi di apprendimento. Gli strumenti operativi del nostro lavoro sono quelli della didattica laboratoriale, dello sviluppo di processi di comunicazione fortemente sostenuti dalla multimedialità, dall'adozione di metodologie e criteri di valutazione coerenti con gli standard nazionali ed europei.

Le finalità comuni a tutti i corsi di studio sono:

- sviluppare la formazione degli allievi come cittadini responsabili, inseriti in un contesto sociale aperto alle molteplicità etnico-culturali;
- raccordare in un rapporto dinamico l'azione educativo-formativa con le comunità e gli enti territoriali, anche attraverso indagini relative ai bisogni formativi ed agli esiti degli studenti dopo l'uscita dalla scuola;
- promuovere l'inserimento dell'Istituto in una più ampia dimensione educativa europea;
- promuovere l'educazione e lo sviluppo integrale della persona dei discenti e le singole potenzialità, elevare la qualità della formazione, sia attraverso l'acquisizione dei valori formativi che caratterizzano la tradizione culturale scientifica degli Istituti tecnici, sia attraverso l'introduzione di nuovi insegnamenti e metodologia didattiche che rispondano all'esigenza di innovazione della scuola.

A tal riguardo, i docenti, con l'intento di continuare a perseguire il loro compito sociale e formativo di "fare scuola" durante questa circostanza inaspettata ed imprevedibile e di contrastare l'isolamento e la demotivazione dei propri allievi, si sono impegnati a continuare il percorso di apprendimento cercando di coinvolgere e stimolare gli studenti con varie

attività significative. Le famiglie sono state rassicurate ed invitate a seguire i propri figli nell'impegno scolastico e a mantenere attivo un canale di comunicazione con il corpo docente.

Per quanto riguarda il percorso educativo, nel processo di insegnamento-apprendimento, per il raggiungimento degli obiettivi prefissati e in relazione alle discipline interessate e alle tematiche proposte, oltre alle lezioni frontali, lavori di gruppo, attività di laboratorio, attività di recupero in orario scolastico, micro didattica e, quasi dall'inizio, e per tutto il secondo quadrimestre fino al termine dell'anno scolastico, a causa dell'emergenza sanitaria, attività di DaD. Le attività di didattica a distanza, come ogni attività didattica, hanno previsto la costruzione ragionata e guidata del sapere attraverso un'interazione tra docenti e alunni, quali: Il collegamento diretto o indiretto, immediato o differito, attraverso videoconferenze, videolezioni, chat di gruppo la trasmissione ragionata di materiali didattici, attraverso il caricamento degli stessi su piattaforme digitali e l'impiego dei registri di classe in tutte le loro funzioni di comunicazione e di supporto alla didattica, con successiva rielaborazione e discussione operata direttamente o indirettamente con il docente, l'interazione su sistemi e app interattive educative propriamente digitali: tutto ciò è didattica a distanza. Sono stati utilizzati libri di testo, testi integrativi, articoli di giornali specializzati, saggi, materiale multimediale, computer e LIM. In particolare, durante il periodo dell'emergenza sanitaria, i docenti hanno adottato i seguenti strumenti e le seguenti strategie per la DaD: video-lezioni programmate e concordate con gli alunni, mediante l'applicazione di Google Suite "Meet Hangouts", invio di materiale semplificato, mappe concettuali e appunti attraverso il registro elettronico alla voce Materiale didattico, Classroom, tutti i servizi della G-Suite a disposizione della scuola. Ricevere ed inviare correzione degli esercizi attraverso la mail istituzionale, tramite immagini su Whatsapp e Classroom con funzione apposita. Spiegazione di argomenti tramite audio su Whatsapp, materiale didattico, mappe concettuale e Power Point con audio scaricate nel materiale didattico sul registro elettronico, registrazione di micro-lezioni su Youtube, mappe concettuali e materiale semplificato realizzato tramite vari software e siti specifici. I docenti, oltre alle lezioni erogate in modalità sincrona, hanno messo a disposizione degli alunni riassunti, schemi, mappe concettuali, files video e audio per il supporto anche in remoto (in modalità asincrona) degli stessi.

Il carico di lavoro da svolgere a casa è stato, all'occorrenza, alleggerito esonerando gli alunni dallo svolgimento prescrittivo di alcuni compiti o dal rispetto di rigide scadenze, prendendo sempre in considerazione le difficoltà di connessione a volte compromessa dall'assenza di Giga, o da mancanza di connessione in determinate aree o luoghi di residenza degli alunni stessi, o dall'uso di device inopportuni rispetto al lavoro assegnato. L'Istituto si è prodigato per ovviare ad alcuni di tali inconvenienti fornendo Pc Portatili e tablet a tutti quegli studenti che ne hanno fatto richiesta.

## COMPOSIZIONE DELL'ISTITUTO

### Gli indirizzi

Gli indirizzi dell'istituto offrono una solida base culturale di carattere scientifico e tecnologico che, attraverso lo studio, l'approfondimento e l'applicazione di linguaggi e metodologie di carattere generale e specifico, permette di far acquisire agli studenti i saperi e le competenze necessarie per un rapido inserimento nel mondo del lavoro, per l'accesso all'università e all'istruzione e formazione tecnica superiore".

Si caratterizzano per l'uso di metodologie finalizzate a sviluppare competenze basate sulla didattica in laboratorio, l'analisi e la soluzione dei problemi, il lavoro per progetti e sono strutturati in modo da favorire un collegamento organico con il mondo del lavoro e delle professioni" attraverso strumenti didattici quali: stage, tirocini e alternanza scuola-lavoro".

<b>ITI Via delle Ginestre</b>	<b>IPA- IPSAR Via delle Ginestre C/da Palla Palla (azienda)</b>	<b>ITCG Via Ceretti</b>
Chimica Materiali e Biotecnologie	Indirizzo Enogastronomico	Amministrazione, finanza e marketing
Elettrotecnica Elettronica	Indirizzo Sala, Bar, Vendita	Costruzioni, ambiente e territorio
Informatica e Telecomunicazioni	Indirizzo Agrotecnico	

## IDENTITÀ DEGLI ISTITUTI TECNICI

Il profilo educativo, culturale e professionale (PECUP) del secondo ciclo di istruzione e formazione ha come riferimento unitario il profilo educativo, culturale e professionale definito dal decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, allegato A).

Esso è finalizzato a:

- a) la crescita educativa, culturale e professionale dei giovani, per trasformare la molteplicità dei saperi in un sapere unitario, dotato di senso, ricco di motivazioni;
- b) lo sviluppo dell'autonoma capacità di giudizio;
- c) l'esercizio della responsabilità personale e sociale.

Il Profilo sottolinea, in continuità con il primo ciclo, la dimensione trasversale ai differenti percorsi di istruzione e di formazione frequentati dallo studente, evidenziando che le conoscenze disciplinari e interdisciplinari (il sapere) e le abilità operative apprese (il fare consapevole), nonché l'insieme delle azioni e delle relazioni interpersonali intessute (l'agire) siano la condizione per maturare le competenze che arricchiscono la personalità dello studente e lo rendono autonomo costruttore di se stesso in tutti i campi della esperienza umana, sociale e professionale.

Gli indirizzi dell'istituto offrono una solida base culturale di carattere scientifico e tecnologico che, attraverso lo studio, l'approfondimento e l'applicazione di linguaggi e metodologie di carattere generale e specifico, permette di far acquisire agli studenti i saperi e le competenze necessarie per un rapido inserimento nel mondo del lavoro, per l'accesso all'università e all'istruzione e formazione tecnica superiore”.

Si caratterizzano per l'uso di metodologie finalizzate a sviluppare competenze basate sulla didattica in laboratorio, l'analisi e la soluzione dei problemi, il lavoro per progetti e sono strutturati in modo da favorire un collegamento organico con il mondo del lavoro e delle professioni” attraverso strumenti didattici quali: stage, tirocini e alternanza scuola-lavoro”.

### **ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO: INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING (ITE AFM)**

Il Diplomato in “Amministrazione, Finanza e Marketing” ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Il profilo dei percorsi del settore economico si caratterizza per la cultura tecnico-economica riferita ad ampie aree: l'economia, l'amministrazione delle imprese, la finanza, il marketing, l'economia sociale e il turismo. Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, conoscono le tematiche relative ai macrofenomeni economico-aziendali, nazionali ed internazionali, alla normativa civilistica e fiscale, ai sistemi aziendali, anche con riferimento alla previsione, organizzazione, conduzione e controllo della gestione, agli strumenti di marketing, ai prodotti/servizi turistici.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- Analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica;
- Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto;

- Riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale;
- Analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali; □ orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale;
- Intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione;
- Utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti;
- Distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali;
- Agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico;
- Elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali;
- Analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti.
- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato consegue i risultati di apprendimento precedentemente descritti e di seguito specificati in termini di competenze.

- Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani.
- Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.
- Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione.
- Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

- Padroneggiare la lingua inglese e la lingua francese per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- Riconoscere gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea e l'importanza che riveste la pratica dell'attività motorio-sportiva per il benessere individuale e collettivo.
- Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni.
- Utilizzare i concetti e i modelli delle scienze sperimentali per investigare fenomeni sociali e naturali e per interpretare dati.
- Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.
- Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.
- Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.

Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.

- Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.

Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

### STORIA DELLA CLASSE

No	Alunno	Provenienza
1	Audia Andrea	ITE AFM
2	Cerminara Giovanni	ITE AFM
3	Congi Mirko	ITE AFM
4	Ferrarelli Maria	ITE AFM
5	Girimonte Ilaria	ITE AFM
6	Lopez Maria Cristina	ITE AFM
7	Oliverio Andrea Pio	ITE AFM
8	Piccolo Vincenzo	ITE AFM
9	Provenzale Iris	ITE AFM
10	Secreti Antonietta	ITE AFM
11	Spadafora Paola	ITE AFM
12	Talerico Lorenzo	ITE AFM

### COMPOSIZIONE DELLA CLASSE NEL TRIENNIO

Classe	2017/18	2018/19	2019/20
Studenti Della Classe	13	12	12
Studenti Inseriti	/	/	/
Sospensione Del Giudizio Finale	2	4	0
Promossi Scrutinio Finale	11	8	
Non Promossi	0	0	0
Provenienti Da Altro Istituto	0	0	0
Ritirati/Trasferiti	0	0	0

## ANDAMENTO DEL CREDITO SCOLASTICO

	<b>Elenco studenti</b>	<b>Credito terzo anno</b> All. A D.Lgs 62/2017	<b>Nuovo Credito terzo anno</b> All. A O.M. 10/2020	<b>Credito quarto anno</b> All. A D.Lgs 62/2017	<b>Credito quarto anno</b> All. A O.M. 10/2020	<b>Somm a terzo quarto anno</b>
1	Audia Andrea	5	14	8	12	26
2	Cerminara Giovanni	6	15	9	14	29
3	Congi Mirko	5	14	9	14	28
4	Ferrarelli Maria	6	15	10	15	30
5	Girimonte Ilaria	6	15	11	17	32
6	Lopez Maria Cristina	7	17	10	15	32
7	Oliverio Andrea Pio	7	17	12	18	35
8	Piccolo Vincenzo	6	15	11	17	32
9	Provenzale Iris	7	17	12	18	35
10	Secreti Antonietta	5	14	11	17	31
11	Spadafora Paola	8	18	12	18	36
12	Talerico Lorenzo	8	18	13	20	38

### Criteri per l'attribuzione del credito scolastico per l'a.s. 2019/2020

(approvati nel collegio dei docenti del 28/05/2020)

#### *Punteggio da attribuire nell'ambito delle bande di oscillazione*

- Regolamento (D.P.R. 323/98) art. 11 comma 2 relativo al credito scolastico e art. 12 comma 1 relativo ai crediti formativi; D.M. 49/2000; D.Lg.vo 62/2017 art. 15; O.M. 10 del 16/05/2020 allegato A

MEDIA DEI VOTI:	Punteggio minimo della banda di oscillazione	
<i>- Si valutano successivamente i seguenti indicatori:</i>		
Partecipazione ad attività complementari ed integrative proposte dalla scuola	NO	=
	SI	30%
Partecipazione a progetti PON fino a proficua conclusione con conseguimento di attestazione	NO	=
	SI	30%
Crediti formativi per partecipazione ad attività extra scolastiche certificate (Patente nuova ECDL o equiparate, certificazione linguistica livello B1 o superiore, attività di volontariato, attività sportiva presso società certificate CONI etc di cui agli artt. 1 e 2 del D.M. 49/2000)	NO	=
	SI	20%
Assiduità di frequenza (assenze minori del 20%) e impegno e partecipazione nella Didattica a distanza	NO	=
	SI	20%

- Si attribuisce il punteggio più alto della banda se gli indicatori deliberati sono almeno pari al 50%.*

Conversione del credito scolastico ai sensi dell'Allegato A dell'O.M. n. 10 del 16/05/2020

3 <sup>^</sup> anno		4 <sup>^</sup> anno	
All. A D.Lgs 62/2017	All. A O.M. 10/2020	All. A D.Lgs 62/2017	All. A O.M. 10/2020
7	11	8	12
8	12	9	14
9	14	10	15
10	15	11	17
11	17	12	18
12	18	13	20

Attribuzione del credito scolastico per la classe 5<sup>^</sup> in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media	Fasce di credito
$M < 5$	9-10
$5 \leq M < 6$	11-12
$M = 6$	13-14
$6 < M \leq 7$	15-16
$7 < M \leq 8$	17-18
$8 < M \leq 9$	19-20
$9 < M \leq 10$	21-22

## **PRESENTAZIONE DELLA CLASSE E DEL PERCORSO DIDATTICO SEGUITO DAL CONSIGLIO DI CLASSE IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE FORMATIVE**

### **DESCRIZIONE E PROFILO DELLA CLASSE VA AFM**

La classe V<sup>A</sup> AFM è costituita da 12 allievi (6 maschi + 6 femmine) tutti provenienti dalla 4<sup>a</sup> classe. La situazione iniziale della classe, all'avvio di questo anno scolastico si trova riassunta nel documento di programmazione annuale del C.d.C.,

L'attività didattica è stata calibrata da incontri periodici del consiglio di classe, laboratorio di lavoro per la programmazione e l'organizzazione delle varie iniziative didattico-educative, compresa la scelta delle metodologie e degli strumenti più idonei al raggiungimento degli obiettivi fissati in senso disciplinare, interdisciplinare e multidisciplinare.

Ciò ha consentito di poter verificare l'andamento della classe con criteri condivisi, oggettivi ed efficienti e offrire un servizio educativo-formativo valido e rispondente ai reali bisogni di ciascun allievo. Nel corso dell'intero triennio e del corrente anno scolastico, ha dimostrato una adeguata motivazione all'apprendimento, evidenziando un costante interesse soprattutto per le discipline di indirizzo.

Nelle attività trasversali, in spazi di lavoro e discussione di apprendimento attivo la classe ha partecipato bene e in autonomia, dimostrando singolare interesse e spiccato senso di collaborazione. Purtroppo, tempi e strumenti hanno limitato questo tipo di sperimentazione.

La classe, nel corso dell'intero triennio e del corrente anno scolastico, l'impegno generale è andato via via aumentando. Lo studio individuale e l'apprendimento sono stati sempre proporzionati all'interesse che ha avuto un andamento crescente nel tempo. La classe ha dimostrato una adeguata motivazione all'apprendimento, evidenziando un costante interesse soprattutto per le discipline di indirizzo.

Buoni l'impegno e la partecipazione della classe durante l'attività didattica svolta in aula e, nel corso delle numerose attività di rilievo e di laboratorio di progettazione. I numerosi stimoli offerti alla classe hanno messo in luce particolare interesse e una forte connotazione tecnico - pratica unitamente ad un forte spirito di gruppo, nonostante le numerose assenze a causa delle particolari condizioni climatiche.

In termini di conoscenze, competenze e abilità acquisite si è particolarmente distinto un gruppo di studenti ben motivato ed interessato, che ha raggiunto un ottimo profitto in molte discipline del piano di studi, alcuni di questi sono stati elementi propositivi e trainanti dell'intera classe, raggiungendo, quest'ultimi, risultati eccellenti in tutte le discipline; gli stessi hanno dimostrato una particolare dote organizzativa del proprio e dell'altrui lavoro scolastico di progettazione, nonché forte senso di responsabilità nel corso delle attività svolte.

Un gruppo di alunni, molto ristretto, ha evidenziato impegno discontinuo e studio frammentario.

Nel corso dell'anno scolastico sono state attivate idonee strategie di recupero in quasi tutte le discipline. In generale il giudizio complessivo della classe è, pertanto, buono.

**PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

<b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE</b> <b>"LEONARDO DA VINCI"</b> I.T.I.S. (CSTF07701X) I.P.AGR. E AMBIENTE IPAA – LPSSAR (CSRA07701B) – ITCG (CSTD07701N) 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS) - Codice Meccanografico: CSIS07700B Tel.: Istituto 0984/1861932 Fax 0984/970110 -email: <a href="mailto:CSIS07700B@ISTRUZIONE.IT">CSIS07700B@ISTRUZIONE.IT</a>	<b>Programmazione</b> ANNO SCOLASTICO 2019 / 2020  Pagina 1 di 5
--	--

<b>PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE</b>	<b>Classe</b>	<b>Sez.</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Quinto Anno</b>
	5 <sup>^</sup>	A	Amministrazione, Finanze e Marketing – A.F.M.	

<b>COORDINATORE</b>	<b>Prof. MAZZEI GIUSEPPE</b>
---------------------	------------------------------

MATERIA	DOCENTI	MATERIA	DOCENTI
ITALIANO	Spina Luciana	ECONOM. POL. FIN.	Galasso Armando
STORIA	Spina Luciana	RELIGIONE CATT.	Pasqua Ercole
MATEMATICA APPL.	De Marco Caterina	SCIENZE MOT. E SP.	Mazzei Giuseppe
INGLESE	Burza Rosa	=====	=====
FRANCESE	Tucci Paola	=====	=====
ECONOMIA AZIEND	Straface Serafina	=====	=====
DIRITTO PUBBLICO	Galasso Armando	=====	=====

COMPOSIZIONE DELLA CLASSE					
Alunni iscritti	n.12	di cui ripetenti	n. 00	da altre sezioni	n. ==
di cui femmine	n. 06	di cui promossi a giugno	n. 08	da altri indirizzi	n. ==
di cui maschi	n. 06	di cui diversamente abili	n. ==	da altri istituti	n. ==

**PARTE PRIMA**

**1. LIVELLO COMPORTAMENTALE (eventualmente in %)**

Disciplinato	80%	Attento	70%	Partecipe	70%	Motivato	80%
Indisciplinato	20%	Distratto	30%	Passivo	30%	Demotivato	20%

Eventuali altre osservazioni sul comportamento e la frequenza

**2. RAPPORTI INTERPERSONALI (eventualmente in %)**

Disponibilità alla collaborazione	Alta	Media	<b>X</b>	Bassa
Osservazione delle regole	Alta	Media	<b>X</b>	Bassa
Disponibilità alla discussione	Alta	Media	<b>X</b>	Bassa
Disponibilità ad un rapporto equilibrato	Alta	Media	<b>X</b>	Bassa

Eventuali altre osservazioni sul clima relazionale

*(Disponibilità alla collaborazione, osservanza delle regole, disponibilità alla discussione, disponibilità ad un rapporto equilibrato)*

**3. IMPEGNO (eventualmente in %)**

Notevole	10%	Soddisfacente	60%	Accettabile	20%
Discontinuo	10%	Debole	==	Nulla	==

Eventuali altre osservazioni sull'impegno in classe ed a casa

**4. PARTECIPAZIONE AL DIALOGO EDUCATIVO (eventualmente in %)**

Costruttivo	5%	Attivo	5%	Recettivo	30%	Continuo	50%
Discontinuo	10%	Dispersivo	==	Opportunistico	==	Di disturbo	==

**5. OBIETTIVI EDUCATIVO-DIDATTICI TRASVERSALI**

*Stabilita l'acquisizione delle competenze di cittadinanza al termine del biennio dell'obbligo, sono individuati i seguenti obiettivi comuni che l'alunno deve consolidare nel corso del triennio.*

**5°**

**Costruzione di una positiva interazione con gli altri e con la realtà sociale e naturale**

- a. Conoscere e condividere le regole della convivenza civile e dell'Istituto
- b. Assumere un comportamento responsabile corretto nei confronti di tutte le componenti scolastiche
- c. Assumere un atteggiamento di disponibilità e rispetto nei confronti delle persone e delle cose, anche all'esterno della scuola
- d. Sviluppare la capacità di partecipazione attiva e collaborativa
- e. Considerare l'impegno individuale un valore e una premessa dell'apprendimento, oltre che un contributo al lavoro di gruppo.

**Costruzione del sé**

- a. Utilizzare e potenziare un metodo di studio proficuo ed efficace, imparando ad organizzare autonomamente il proprio lavoro
- b. Documentare il proprio lavoro con puntualità, completezza, pertinenza e correttezza.
- c. Individuare le proprie attitudini e sapersi orientare nelle scelte future
- d. Conoscere, comprendere ed applicare i fondamenti disciplinari
- e. Esprimersi in maniera corretta, chiara, articolata e fluida, operando opportune scelte lessicali, anche con l'uso dei linguaggi specifici

f.	Operare autonomamente nell'applicazione, nella correlazione dei dati e degli argomenti di una stessa disciplina e di discipline diverse, nonché nella risoluzione dei problemi		
g.	Acquisire capacità ed autonomia d'analisi, sintesi, organizzazione di contenuti ed elaborazione personale		
h.	Sviluppare e potenziare il proprio senso critico		

6. OBIETTIVI MINIMI							
<i>In particolare il Consiglio di Classe stabilisce i seguenti obiettivi educativi minimi di scolarizzazione:</i>							
Rispetto delle regole	X	Correttezza nella relazione educativa e didattica	X	Continuità nella frequenza		Autocontroll o	X

PARTE SECONDA

1. LIVELLO COGNITIVO									
Alto		Medio Alto		Medio	X	Medio Basso		Basso	
Rilevato Attraverso	Prove d'ingresso				X	Valutazioni			X

2. OBIETTIVI COGNITIVO-FORMATIVI DISCIPLINARI
<i>Per gli obiettivi disciplinari specifici si rimanda alle programmazioni dei Dipartimenti e/o ai piani di lavoro dei singoli docenti</i>

3. SCELTA DEI CONTENUTI
<i>Ad eventuale integrazione dei contenuti presentati nelle suddette programmazioni si propone</i>
1. =====
2. =====
N° =====

4. PIANO EDUCATIVO PERSONALIZZATO
Sono previsti n. == di PEP (Si acclude in allegato)

### PARTE TERZA

1. MODALITÀ DI RECUPERO, SOSTEGNO, POTENZIAMENTO, APPROFONDIMENTO	
In itinere secondo le modalità stabilite nelle programmazioni individuali	<b>x</b>
In orario pomeridiano secondo le modalità stabilite dal Collegio dei Docenti	<b>x</b>

2. ATTIVITÀ INTEGRATIVE ED AGGIUNTIVE	
<i>Manifestazioni sportive, progetti scolastici (es. ed. alla legalità, ed. all'ambiente, educazione alla lettura, ...) attività di orientamento: (stage, scambi culturali, ecc.)</i>	
Attività	Referente
<b>1. Progetti scolastici che si attueranno nel corso del corrente anno</b>	
<b>2. Attività teatrali e cinematografiche</b>	
<b>3. Viaggi d'istruzione</b>	
<b>4. Attività sportive e momenti ricreativi</b>	
<b>5. Visite guidate</b>	
<b>6. Giornalino scolastico</b>	
<b>7. Lettura del quotidiano in classe</b>	
<b>8. Educazione alla legalità</b>	
<b>9. Educazione ambientale</b>	

3. METODOLOGIE, MEZZI, STRUMENTI, SPAZI E TIPOLOGIA DI VERIFICHE
<i>Per gli indicatori e descrittori relativi si rimanda alle programmazioni dei Dipartimenti e/o ai piani di lavoro dei singoli docenti.</i>

4. CRITERI DI VALUTAZIONE							
<i>Per gli indicatori relativi alla valutazione del profitto e della condotta e per la loro descrizione analitica si rimanda al POF dell'istituto (lo sistema di valutazione), alle griglie elaborate dai dipartimenti</i>							
Nullo 1-2	Scarso 3	Insufficiente 4	Mediocre 5	Sufficiente 6	Discreto 7	Buono 8	Ottimo/Eccellente 9-10
<b>CONDOTTA</b>		NON AMMISSIONE <b>5</b>		ACCETTABILE <b>6</b>	DISCRETA <b>7</b>	BUONA <b>8</b>	OTTIMA/ESEMPLARE <b>9-10</b>

**PRESENTAZIONE DELLA CLASSE E DEL PERCORSO DIDATTICO SEGUITO DAL  
CONSIGLIO DI CLASSE IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE FORMATIVE**

**OBIETTIVI EDUCATIVO-DIDATTICI TRASVERSALI**

Stabilita l'acquisizione delle competenze di cittadinanza al termine del biennio dell'obbligo, sono stati individuati i seguenti obiettivi comuni che l'alunno ha consolidato nel corso del triennio. Deliberato dal Coordinamento dei dipartimenti, nei dipartimenti e successivamente nel Consiglio di Classe.

**COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA EUROPEA**

<b>AMBITO DI RIFERIMENTO</b>	<b>COMPETENZE CHIAVE</b>	<b>CAPACITA'</b>
<b>Costruzione del se</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Imparare ad imparare</li> <li>- Progettare</li> </ul>	Essere capace di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizzare e gestire il proprio apprendimento</li> <li>- utilizzare un proprio metodo di studio e di lavoro</li> <li>- elaborare e realizzare attività seguendo la logica della progettazione</li> </ul>
<b>Relazione con gli altri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicare</li> <li>- Collaborare/partecipare</li> </ul>	Essere capace di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- comprendere e rappresentare testi e messaggi di genere e complessità diversi, formulati con linguaggi e supporti diversi</li> <li>- lavorare, interagire con gli altri in precise e specifiche attività collettive</li> </ul>
<b>Rapporto con la realtà naturale e sociale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Risolvere problemi</li> <li>- Individuare collegamenti e relazioni</li> </ul> Acquisire / interpretare l'informazione ricevuta	Essere capace di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- comprendere, interpretare ed intervenire in modo personale negli eventi del mondo</li> <li>- costruire conoscenze significative e dotate di senso</li> <li>- esplicitare giudizi critici distinguendo i fatti dalle operazioni, gli eventi dalle congetture, le cause dagli effetti</li> </ul>

Il Consiglio di Classe prende atto che gli allievi, anche se in misura differente, hanno conseguito i seguenti obiettivi trasversali:

<b>Obiettivi trasversali conseguiti</b>	
<b>Educativi e formativi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sviluppo del senso di responsabilità attraverso la puntualità, il rispetto di scadenze, la partecipazione alle attività scolastiche ed a momenti di vita democratica della scuola</li> <li>- Rispetto per l'ambiente mediante comportamenti diretti alla sua salvaguardia</li> <li>- Potenziamento delle dinamiche relazionali mediante la collaborazione, il team-working ed il confronto.</li> </ul>
	<b>Conoscenze</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Applicare la normativa negli interventi urbanistici e di riassetto o modificazione territoriale.</li> <li>- Impostare la progettazione secondo gli standard e la normativa urbanistica ed edilizia.</li> <li>- Riconoscere i principi della legislazione urbanistica e applicarli nei contesti edilizi in relazione alle esigenze sociali.</li> <li>- Documenti contabili per il procedimento e la direzione dei lavori.</li> <li>- Calcolo e stima di volumetrie.</li> <li>- Normativa, rilievi, progettazione, materiali per opere stradali.</li> <li>- Metodi di ricerca del valore di un bene e stime patrimonio MARCOLI.</li> <li>- Albo professionale e codice etico-deontologico.</li> <li>- C.T.U. e Arbitrato.</li> </ul>

<b>Cognitivi</b>	<p><b>Competenze</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Selezionare i materiali da costruzione in rapporto al loro impiego e alle modalità di lavorazione.</li> <li>- Applicare le metodologie della progettazione, valutazione e realizzazione di costruzioni e manufatti di</li> <li>- modeste entità, in zone non sismiche, intervenendo anche nelle problematiche connesse al risparmio energetico</li> <li>- nell'edilizia.</li> <li>- Utilizzare gli strumenti idonei per la restituzione grafica di progetti e di rilievi.</li> <li>- Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.</li> <li>- Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</li> <li>- Rilevare il territorio, le aree libere e i manufatti, scegliendo le metodologie e le strumentazioni più adeguate ed elaborare i dati ottenuti.</li> <li>- Gestire attività produttive e trasformative, valorizzando gli aspetti qualitativi dei prodotti e assicurando tracciabilità e sicurezza.</li> </ul> <p>-Lavorare in gruppo, mediante procedimento cooperative learning, applicando la didattica laboratoriale, e peer to peer.</p>
	<p><b>Capacità/abilità</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interagire con i diversi attori che intervengono nel processo produttivo, nella conduzione e nella contabilità dei lavori, nel rispetto dei vincoli temporali ed economici.</li> <li>- Effettuare rilievi e tracciamenti sul terreno per la realizzazione di opere stradali e a sviluppo lineare.</li> <li>- Utilizzare la strumentazione topografica per controllare la stabilità dei manufatti, monitorare movimenti franosi, rilevare aree di interesse archeologico.</li> <li>- Applicare strumenti e metodi di valutazione a beni e diritti individuali e a beni di interesse collettivo.</li> <li>- Valutare i beni in considerazione delle dinamiche che regolano la domanda, l'offerta e le variazioni dei prezzi di mercato.</li> <li>- Applicare il procedimento di stima più idoneo per la determinazione del valore delle diverse categorie di beni.</li> <li>- Analizzare le norme giuridiche in materia di diritti reali e valutare</li> <li>- il contenuto economico e quello dei beni che ne sono gravati.</li> <li>- Applicare le norme giuridiche in materia di espropriazione e determinare e valutare i danni a beni privati e pubblici.</li> <li>- Compiere le valutazioni inerenti alle successioni ereditarie.</li> <li>- Redigere le tabelle millesimali di un condominio e predisporre il regolamento.</li> <li>- Saper inquadrare un contesto architettonico in relazione ai materiali da costruzione, alle tecniche costruttive e ai profili socio-economici.</li> <li>- Competenze istituzionali nella gestione del territorio.</li> <li>- Saper applicare i principi di pianificazione territoriale e piani urbanistici, e le norme tecniche delle costruzioni (D.M.2018), strutture in cemento armato, murature, murature armate e legno, e responsabilità professionali in cantiere.</li> <li>- Saper applicare il Codice appalti e dei contratti pubblici</li> </ul>

## **ATTIVITÀ, PERCORSI E PROGETTI SVOLTI NELL'AMBITO DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE**

Sviluppare competenze civiche è parte integrante dell'istruzione e della formazione scolastica al fine di promuovere valori fondamentali per il cittadino, quali l'accoglienza, l'integrazione, l'intercultura, la cooperazione, la cittadinanza attiva.

Nell'ambito delle competenze chiave di cittadinanza e costituzione, lo studente ha dovuto dimostrare di sapere: -organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione, anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio; -comunicare, ovvero comprendere messaggi di diverso genere (letterario, tecnico, scientifico) e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, tecnico) mediante supporti diversi (cartacei, informatici e multimediali);

-progettare, ovvero elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese;

-documentare adeguatamente il proprio lavoro, cioè rappresentare concetti, norme, procedure utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, tecnico) e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali);

-risolvere problemi, ovvero affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline; -individuare collegamenti e relazioni tra eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, individuando analogie e differenze, cause ed effetti; -interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune e alla realizzazione delle attività collettive.

Il Consiglio di classe ha realizzato, in coerenza con gli obiettivi del PTOF e della C.M. n. 86/2010, le seguenti attività per l'acquisizione delle competenze di Cittadinanza e Costituzione:

- 1. IL LAVORO IN ITALIA;**
- 2. AMBIENTE E SVILUPPO SOSTENIBILE.**

Le discipline coinvolte sono Storia, Diritto, Economia Aziendale.

## METODOLOGIE E STRATEGIE ADOTTATE

La programmazione delle discipline è stata formulata prevalentemente per moduli. Nel corso delle attività didattiche si è cercato di mostrare agli allievi come, nella vita scolastica e nel mondo del lavoro, siano necessari due atteggiamenti complementari:

- a. il rigore e la precisione nell'applicazione di strumenti e nell'esecuzione di compiti;
- b. la necessità di comprendere punti di vista diversi e assumere atteggiamenti flessibili data la complessità di alcuni fenomeni e situazioni.

Le metodologie didattiche sono state improntate alla valorizzazione del metodo laboratoriale e del pensiero operativo, all'analisi e alla soluzione dei problemi, al lavoro cooperativo per progetti, per consentire agli studenti di cogliere concretamente l'interdipendenza tra cultura professionale, tecnologie e dimensione operativa della conoscenza.

Le scelte metodologiche hanno tenuto conto delle modalità di apprendimento e degli stili cognitivi degli allievi e, pertanto, gli itinerari formativi progettati e realizzati hanno privilegiato attività e strumenti operativi quali l'osservazione diretta e l'esperienza vissuta; le modalità di lavoro sono state disperse in modo da permettere molteplici tipologie di accostamento alla conoscenza dei contenuti disciplinari e pluridisciplinari:

- lezione (frontale e partecipata)
- lettura e analisi di articoli di quotidiani e riviste
- discussione guidata
- attività laboratoriali, ricerche personali.

Particolare importanza è stata data alle Attività Professionalizzanti e alle visite didattiche, in quanto ritenute occasioni privilegiate di apprendimento e di approfondimento di contenuti disciplinari specifici nonché momento di crescita e formazione della personalità.

## **MEZZI E STRUMENTI**

Nello svolgimento delle attività didattiche sono stati utilizzati i seguenti mezzi e strumenti:

- libri di testo
- fotocopie integrative secondo necessità
- sussidi audiovisivi e interattivi
- lezione frontale
- lezione interattiva
- lezione multimediale
- lezione/applicazione
- lettura e analisi dei testi
- lavoro collettivo guidato e autonomo
- esercitazioni pratiche

## **MODALITÀ DI SOSTEGNO E DI RECUPERO**

In ogni disciplina sono state effettuate attività di recupero/riallineamento in itinere, attraverso una pausa didattica per consolidare le conoscenze di base e per colmare lacune pregresse e /o determinatesi nel corso dell'anno. In particolare,

- modulo zero dall'inizio delle lezioni fino al 31 ottobre con verifica finale
- modulo di recupero carenze inizio secondo quadrimestre per una durata di 2 settimane. È da precisare che nel mese di Febbraio 2020 per un totale di 10 giorni è stata effettuata una Pausa didattica, come deliberato in Collegio docenti per permettere agli alunni che hanno evidenziato nel corso del primo quadrimestre lacune didattiche di poter colmare le stesse ed, altresì, ai rimanenti alunni di poter consolidare e potenziare le competenze acquisite nelle materie oggetto di studio.

## **AMBIENTI DI APPRENDIMENTO**

- Aula LIM
- Laboratorio d'informatica
- Biblioteca
- Palestra
- Libri di testo (Titoli ed autori sono citati nelle relazioni delle singole discipline)
- Riviste specializzate
- Testi integrativi e d'approfondimento
- Appunti e materiali strutturati
- Cineforum
- Mostre
- Visite guidate

## **MODALITÀ DI VERIFICA**

All'inizio, durante e alla fine di ogni modulo o segmento disciplinare, i docenti hanno verificato il livello di conoscenze, abilità e competenze raggiunte da ciascun allievo per apportare le modifiche e le integrazioni necessarie a migliorare l'azione di insegnamento-apprendimento così da rispondere meglio ai bisogni formativi degli allievi. In piena rispondenza alla logica della valutazione formativa, i docenti hanno sempre considerato i seguenti aspetti:

- i livelli di partenza di ciascun alunno
- l'interesse e la partecipazione
- l'impegno e l'applicazione nello studio
- l'effettivo grado di acquisizione delle conoscenze
- i ritmi e gli stili di apprendimento.

### **TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO**

L'anno scolastico è stato suddiviso in **QUADRIMESTRI**, come deliberato in Collegio docenti di inizio anno scolastico.

## CRITERI DI VALUTAZIONE

Nel D. leg.vo 62/2017 Capo I Art. 1 Comma 1, la valutazione:

- ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento degli studenti;
- ha finalità formativa ed educativa;
- concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo;
- documenta lo sviluppo dell'identità personale;
- promuove l'autovalutazione di ciascuno in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze.

La valutazione degli apprendimenti effettuata dai docenti del Consiglio, nell'esercizio della propria autonomia professionale, coerentemente con le indicazioni Nazionali per il curriculum, l'offerta formativa dell'istituto e la personalizzazione dei percorsi individuali degli alunni, risponde ai criteri e alle modalità definiti dal collegio dei docenti, inseriti nel PTOF; essa ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento e concorre al miglioramento dei livelli di conoscenza e al successo formativo degli alunni; documenta, inoltre, lo sviluppo dell'identità personale e promuove l'autovalutazione degli studenti.

I risultati di apprendimento sono declinati in termini di conoscenze, abilità e competenze secondo quanto esplicitato nello schema che segue:

<b>Conoscenze (come assimilazione di informazioni teoriche e pratiche)</b>	<b>Abilità (cognitive e pratiche)</b>	<b>Competenze (in termini di responsabilità e autonomia)</b>
- Termini	- Linguistiche	- Di cittadinanza
- Fatti - Principi - Teorie e pratiche - Regole - Contenuti delle discipline di studio	- - Tecnico-grafiche - Testuali - Applicative - Creative	- - Metacognitive - Comunicativo-relazionali - Di problematizzazione delle conoscenze - Di argomentazione - Critiche - Di analisi e sintesi

Tali risultati sono stati rilevati e valutati in relazione a tre aspetti distinti dell'apprendimento:

- Le conoscenze e le abilità acquisite;
- Il comportamento tenuto all'interno della comunità scolastica;
- Le competenze sviluppate.

Per ciascuno di questi aspetti il Consiglio ha utilizzato prove di verifica e criteri di valutazione diversi. Le conoscenze e le abilità disciplinari sono state oggetto di verifica in itinere svolta solitamente sotto forma di test oggettivi, di domande fattuali a risposta aperta e di colloqui.

Il comportamento è stato valutato in relazione allo sviluppo delle competenze di cittadinanza, secondo le norme stabilite nello Statuto delle studentesse e degli studenti, nel Patto educativo di corresponsabilità, nel regolamento scolastico e in quello disciplinare, tenendo conto degli elementi raccolti dai docenti mediante l'osservazione intenzionale e sistematica degli alunni all'interno della comunità scolastica, utilizzando rubriche di valutazione all'uopo predisposte.

Le competenze chiave per l'apprendimento permanente e le altre competenze disciplinari e trasversali sono state accertate e valutate mediante prove autentiche proposte agli alunni come fase conclusiva dei percorsi disciplinari e interdisciplinari.

Il Consiglio di Classe ha dato particolare rilievo al processo di Autovalutazione dei singoli studenti, atto a stimolare lo sviluppo di capacità di meta-cognizione, per imparare a riflettere sul proprio percorso di formazione, partendo dalla

consapevolezza che l'autovalutazione riguarda, oltre che i risultati di apprendimento, anche i processi e la "dimensione nascosta" della competenza, cioè il "come" e il "perché" si è pervenuti ai risultati ottenuti. Per quanto attiene il comportamento, la valutazione è stata fatta secondo la griglia, contenuta nel PTOF.

### MODULI DNL CON METODOLOGIA CLIL (SOLO TECNICI)

In questa classe non sono state svolte attività con metodologia CLIL

### GRIGLIA DELLA VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

#### Griglia (didattica in Presenza)

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO	
DESCRITTORI	VOTO
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. frequenza pari al 95% del monte ore, puntualità in classe, partecipazione attiva e collaborativa alle lezioni e alle attività proposte in orario curricolare, puntuale rispetto delle consegne;</li> <li>b. scrupoloso rispetto dei regolamenti interni e delle norme sulla sicurezza;</li> <li>c. comportamento maturo per responsabilità e collaborazione; vivo impegno e</li> <li>d. partecipazione costruttiva alle attività didattiche.</li> </ul>	<b>10</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. frequenza pari al 90% del monte ore, puntualità in classe, partecipazione attiva e collaborativa alle lezioni e alle attività proposte in orario curricolare, puntuale rispetto delle consegne;</li> <li>b. pieno rispetto dei regolamenti interni e delle norme sulla sicurezza;</li> <li>c. comportamento buono per responsabilità e collaborazione; buon impegno</li> <li>d. e partecipazione propositiva alle attività didattiche.</li> </ul>	<b>9</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. frequenza assidua e puntualità in classe.</li> <li>b. rispetto dei regolamenti interni e delle norme sulla sicurezza;</li> <li>c. comportamento corretto per responsabilità e collaborazione;</li> <li>d. impegno e partecipazione attiva alle attività didattiche.</li> </ul>	<b>8</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. frequenza e puntualità in classe non sempre regolare;</li> <li>b. osservanza non regolare dei regolamenti interni e delle norme sulla sicurezza;</li> <li>c. comportamento accettabile per responsabilità e collaborazione;</li> <li>d. impegno parziale e partecipazione non sempre attiva alle attività didattiche.</li> </ul>	<b>7</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a. frequenza irregolare e scarsa puntualità in classe;</li> <li>b. non osservanza reiterata dei regolamenti interni e delle norme sulla sicurezza;</li> <li>c. comportamento non sempre accettabile per responsabilità e collaborazione, disturbo delle lezioni con annotazione sul registro di classe e comunicazione alla famiglia.</li> <li>d. non sufficiente impegno e partecipazione alle attività didattiche.</li> </ul>	<b>6</b>
SOSPENSIONE SUPERIORE A 15 GIORNI	<b>5</b>

### Motivazioni che riducono il voto di condotta

1. Ogni cinque assenze collettive arbitrarie si deve assegnare un voto in meno in condotta. Per assenza arbitraria collettiva si intende l'assenza dalle lezioni pari al  
  
50% della classe più uno;
2. Per ogni sospensione da 1 a 3 giorni un voto in meno fino al 6 in condotta;
3. Oltre i 4 giorni di sospensione il C.d. C. valuterà caso per caso.

### **Griglia n. 2 (DaD)**

Rimodulazione della valutazione del comportamento scolastico in base a: DPCM dell'8 marzo 2020;  
Nota MIUR 388 del 17 marzo 2020; D.L. n. 22 dell'8/4/2020

CLASSE	COMPETENZE CHIAVE	INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTI	ALUNNA/O	ALUNNA/O	ALUNNA/O	ALUNNA/O	
GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO	IMPARARE AD IMPARARE	1.Organizzazione nello studio	Assolve in modo consapevole e assiduo agli impegni scolastici rispettando sempre i tempi e le consegne.	10					
			Assolve in modo regolare agli impegni scolastici rispettando i tempi e le consegne.	9					
			Assolve in modo complessivamente adeguato agli impegni scolastici, generalmente rispettando i tempi e le consegne.	8					
			Assolve in modo non ben organizzato agli impegni scolastici, non sempre rispetta i tempi e le consegne.	7					
			Assolve in modo discontinuo e disorganizzato agli impegni scolastici, non rispettando i tempi e le consegne.	6					
	COMUNICARE	2.Comunicazione con i pari e con il personale scolastico	Comunica in modo sempre appropriato e rispettoso.	10					
			Comunica in modo corretto.	9					
			Comunica in modo complessivamente adeguato.	8					
			Comunica in modo non sempre adeguato e rispettoso.	7					
			Presenta difficoltà a comunicare rispettosamente.	6					
	COLLABORARE E PARTECIPARE	3.Partecipazione alla vita scolastica	Interagisce in modo collaborativo, partecipativo e costruttivo. Favorisce il confronto nel rispetto dei diversi punti di vista e dei ruoli.	10					
			Interagisce in modo partecipativo e costruttivo. È disponibile al confronto nel rispetto dei diversi punti di vista e dei ruoli.	9					
			Interagisce attivamente. Cerca di essere disponibile al confronto nel rispetto dei diversi punti di vista e dei ruoli.	8					
			Interagisce in modo complessivamente collaborativo. È parzialmente disponibile al confronto nel rispetto dei diversi punti di vista e dei ruoli.	7					
			Presenta difficoltà a collaborare, a gestire il confronto e a rispettare i diversi punti di vista e i ruoli.	6					
	AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE	4.Frequenza* e puntualità (*assiduità nella didattica a distanza)	Frequenza e puntualità esemplari.	10					
			Frequenza assidua, quasi sempre puntuale.	9					
			Frequenza e puntualità buone.	8					
			Frequenza e puntualità non del tutto adeguate.	7					
			Dimostra difficoltà a rispettare l'impegno della frequenza e della puntualità.	6					
		5.Rispetto delle norme comportamentali del Regolamento d'Istituto	Rispetta le regole in modo consapevole e scrupoloso.	10					
			Rispetta attentamente le regole.	9					
			Rispetta le regole in modo complessivamente adeguato.	8					
			La capacità di rispetto delle regole risulta non sempre adeguata.	7					
			Manifesta insofferenza alle regole con effetti di disturbo nello svolgimento delle attività.	6					
		6.Responsabilità dimostrata nella didattica a distanza	Ha avuto un comportamento pienamente maturo e responsabile.	10					
			Ha avuto un comportamento responsabile.	9					
			Ha avuto un comportamento complessivamente adeguato.	8					
			Il comportamento non è stato sempre adeguato.	7					
			Ha mostrato superficialità e scarsa responsabilità.	6					
	La valutazione insufficiente in sede di scrutinio finale deve scaturire da un'attenta e meditata analisi dei singoli casi e deve essere collegata alla presenza di comportamenti di particolare gravità che abbiano comportato una o più sospensioni, alla cui irrogazione non siano seguiti cambiamenti della condotta tali da evidenziare una reale volontà di sviluppo della persona nella costruzione del sé, di corrette e significative relazioni con gli altri e di una positiva interazione con la realtà naturale e sociale. DM 5/2009 (art. 4)				≤ 5				
	<b>VOTO DEL COMPORTAMENTO:</b>					####	####	####	####
	DATA:	FIRME:							

## GRIGLIE DI VALUTAZIONE:

### 1. Griglia unica di valutazione delle prove a distanza

Griglia unica di valutazione delle prove a distanza					
Descrittori di osservazione	Nulla 1	Insufficiente 2	Sufficiente 3	Buono 4	Ottimo 5
Padronanza del linguaggio e dei linguaggi specifici					
Rielaborazione e metodo					
Completezza e precisione					
Competenze disciplinari  Materia: _____					
Il voto scaturisce dalla somma dei punteggi attribuiti alle quattro voci (max. 20 punti), dividendo successivamente per 2 (voto in decimi).				Somma: ..... / 20  Voto: ..... /10 (= Somma diviso 2)	

### Indicazioni per l'inserimento dei voti

Quando si inseriscono i voti relativi alle prove, anziché compilare la griglia cartacea, incollare i descrittori nel "Commento pubblico" al voto, facendoli seguire dai relativi punteggi (da 1 a 5). Si riportano qui sotto per facilitare il copia-incolla:

Padronanza del linguaggio e dei linguaggi specifici: ...

Rielaborazione e metodo: ...

Completezza e precisione: ...

Competenze disciplinari: ...

## 2. Griglia unica di osservazione delle competenze delle attività didattiche a distanza

Griglia unica di osservazione delle attività didattiche a distanza					
Descrittori di osservazione	Nulla 1	Insufficiente 2	Sufficiente 3	Buono 4	Ottimo 5
<b>Assiduità</b> (l'alunno/a prende/non prende parte alle attività proposte)					
<b>Partecipazione</b> (l'alunno/a partecipa/non partecipa attivamente)					
<b>Interesse, cura approfondimento</b> (l'alunno/a rispetta tempi, consegne, approfondisce, svolge le attività con attenzione)					
<b>Capacità di relazione a distanza</b> (l'alunno/a rispetta i turni di parola, sa scegliere i momenti opportuni per il dialogo tra pari e con il/la docente)					
Il voto scaturisce dalla somma dei punteggi attribuiti alle quattro voci (max. 20 punti), dividendo successivamente per 2 (voto in decimi).				Somma: ..... / 20  Voto: ..... /10 (= Somma diviso 2)	

Da compilare al termine del periodo della didattica a distanza con le stesse modalità della griglia precedente:

Assiduità: ...

Partecipazione: ...

Interesse, cura approfondimento: ...

Capacità di relazione a distanza: ...

### 1bis. Griglia unica di valutazione delle prove a distanza per alunni con PEI differenziato

	<b>Insufficiente 2-4</b>	<b>Mediocre 5</b>	<b>Sufficiente 6</b>	<b>Buono 8</b>	<b>Ottimo 9- 10</b>
<b>Interazione a distanza con l'alunno/con la famiglia dell'alunno</b>					
<b>Partecipazione alle attività proposte</b>					
<b>Rispetto delle consegne nei tempi concordati</b>					
<b>Completezza del lavoro svolto</b>					
Il voto finale scaturisce dalla media dei punteggi attribuiti ai quattro indicatori, sommando e dividendo per quattro i punteggi.					...../10

#### **Indicazioni per l'inserimento dei voti**

Quando si inseriscono i voti relativi alle prove, anziché compilare la griglia cartacea, incollare i descrittori nel "Commento pubblico" al voto, facendoli seguire dai relativi punteggi (da 2 a 10). Si riportano qui sotto per facilitare il copia-incolla:

Interazione a distanza con l'alunno/con la famiglia dell'alunno: ...

Partecipazione alle attività proposte: ...

Rispetto delle consegne nei tempi concordati : ...

Completezza del lavoro svolto: ...

**Griglie di valutazione del colloquio:** come da allegato B Ordinanza Ministeriale del 16/05/2020

La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	1-2	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	3-5	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	6-7	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	8-9	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	10	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	6-7	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	6-7	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	10	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5	

Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	5	
<b>Punteggio totale della prova</b>				

## PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALIE PER L'ORIENTAMENTO NEL TRIENNIO

L'Alternanza scuola-lavoro viene individuata come attività mirata a garantire un più stretto raccordo tra il sistema dell'istruzione e il sistema produttivo, e si realizza sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica, sulla base di convenzioni con imprese o con le rispettive associazioni di rappresentanza o con enti pubblici e privati ivi inclusi quello del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per esperienze formative o per attività di stage aziendale. L'azienda individuata può essere intesa senz'altro come una sorta di "aula didattica decentrata" nella quale alunni, tutor e tutor d'azienda condividono un percorso comune.

La classe, per l'attività professionalizzante, ha svolto con esiti buoni come si rileva dalle attestazioni degli enti, associazioni partenariate il progetto ASL con le regolari ore richieste dal MIUR a promozione del territorio calabrese come si evince dalla scheda allegata che riporta le ore svolte nelle varie attività organizzati dalla scuola. Agli atti della scuola:

- Quadro dettagliato delle attività
- Registro firme presenze alunni
- Certificazioni competenze e valutative alunni
- Convenzioni aziende ospitanti.

### PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO NEL TRIENNIO – CLASSE 5°A- A.F.M.

ANNO SCOLASTICO	TITOLO E DESCRIZIONE DEL PERCORSO TRIENNALE	N° ORE	PERIODO	ENTE PARTNER E SOGGETTI COINVOLTI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE	COMPETENZE EQF E DI CITTADINANZA ACQUISITE
2017 / 2018	- Progetto "Amico Fisco"	24	APRILE / GIUGNO	Agenzia territoriale delle Entrate di Crotona (KR)	- Capire l'attività dell'Agenzia delle Entrate e il rapporto con la realtà in cui opera. - Conoscere a sua organizzazione amministrativa. - Capire il rapporto dell'Agenzia delle Entrate con il cittadino-contribuente	Ottimo

2018 / 2019	- Progetto PON: "Educazione ambientale". <b>MODULO: "Il ruolo dei processi eco-sostenibili"</b>	60	FEBBRAIO / MAGGIO	I.I.S "Leonardo da Vinci" – San Giovanni in Fiore (CS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscenza della tematiche connesse all'ambiente e delle fonti energetiche eco-compatibili.</li> <li>- Adeguare i propri comportamenti ad uno stile di vita eco-compatibile.</li> <li>- Contribuire alla diffusione i buone pratiche e di comportamenti eco-compatibili.</li> </ul>	<b>Ottimo</b>
2019 / 2010	-Progetto "Obiettivo Comune"	66	OTTOBRE / MARZO	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Comune di San Giovanni in Fiore (CS) <b>N° 10 alunni partecipanti</b> su 12</li> <li>- Comune di Caccuri (KR) <b>N° 02 alunni partecipanti</b> su 12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizzazione in termini di tempo e lavoro da svolgere.</li> <li>- Mettere in pratica le conoscenze acquisite a scuola.</li> <li>- Apprendere nuove competenze con metodologie diversificate.</li> </ul>	<b>Ottimo</b>

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLE COMPETENZE DEL TRIENNIO**

<b>Anno Scolastico</b>	<b>2017/18</b>	<b>2018/19</b>	<b>2019/20</b>	<b>Totale Triennio</b>
<b>N° totale di ore di Attività Svolte</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>66</b>	<b>150</b>

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLE COMPETENZE DEL TRIENNIO**

<b>Alunni</b>	<b>Ore III anno</b>	<b>Ore IV anno</b>	<b>Ore V anno</b>	<b>Ore totali</b>
<b>Audia Andrea</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>66</b>	<b>150</b>
<b>Cerminara Giovanni</b>	<b>24</b>	<b>00</b>	<b>126</b>	<b>150</b>
<b>Congi Mirko</b>	<b>18</b>	<b>60</b>	<b>72</b>	<b>150</b>
<b>Ferrarelli Maria</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>66</b>	<b>150</b>
<b>Girimonte Ilaria</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>18</b>	<b>150</b>
<b>Lopez Maria Cristina</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>66</b>	<b>150</b>
<b>Oliverio Andrea Pio</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>66</b>	<b>150</b>
<b>Piccolo Vincenzo</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>18</b>	<b>150</b>
<b>Provenzale Iris</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>66</b>	<b>150</b>
<b>Secreti Antonietta</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>66</b>	<b>150</b>
<b>Spadafora Paola</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>66</b>	<b>150</b>
<b>Talerico Lorenzo</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>66</b>	<b>150</b>

### LIBRI DI TESTO IN ADOZIONE NELLA CLASSE

Disciplina	Titolo
Lingua e Letteratura Italiana	Autori: Roncoroni A. / Cappellini M.M. / Dendi A. Titolo: Il Rosso E Il Blu - Vol.3A Ottocento Novecento - Vol.3B Novecento ad Oggi Carlo Signorelli Editore
Lingua Inglese	Autori: Bedell Heather / Rofiorina Carla / Delaney Denis Good Practice in Business - Students Resource - Book Cd-Rom Europass Editore
Matematica	Autori: Patetta Claudio Generale e Applicata La Scuola Editrice
Religione	Autori: Contadini M. / Marcuccini A. / Cardinali A.P.. Confronti 2.0, Vol. Unico, Ed. Elledici
Francese	Autori: Caputo C. / Schiavi G. / Ruggiero B. T. Libri Di Testo: Progettazione Costruzioni E Impianti – G. Koenig Ed Altri –
Storia	Autori: De Luna G. / Meriggi M. La Rete del Tempo 3 - il Novecento e gli Anni Duemila Paravia Editore
Economia Politica - Quinto Anno	Autori: Righi Bellotti A. / Selmi C. Economia Pubblica Moderna - Vol. U.
Economia Aziendale	Autori: Astolfi E. / Rascioni S. / Ricci G. Entriamo in Azienda Oggi - Classe Quinta - Tomo 1-2
Diritto	Autori: Cattani Sistema Diritto-Diritto Pubblico
Scienze Motorie e Sportive	Autori: Del Nista P. / Parker J. / Tasselli A. Sullo sport / Conoscenza, Padronanza, Rispetto del Corpo D'Anna Editore

Il documento del Consiglio di Classe è stato approvato nella seduta del 15/5/2019

**IL CONSIGLIO DI CLASSE**

<b>Componente</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Firma</b>
Prof.ssa Spina Luciana	Lingua e Letteratura Italiana	
Prof.ssa Spina Luciana	Storia	
Prof.ssa Burza Rosellina	Lingua Straniera Inglese	
Prof.ssa De Marco Caterina	Matematica	
Prof. Mazzei Giuseppe	Scienze Motorie e Sportive	
Prof. Pasqua Ercole Pasquale	Religione	
Prof. Galasso Armando	Economia Politica Finanziaria	
Prof. Galasso Armando	Diritto Pubblico	
Prof.ssa Straface Serafina	Economia Aziendale	
Prof.ssa Tucci Paola	Lingua Straniera Francese	

IL COORDINATORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

---

**Allegati:**

- Relazioni finali dei docenti
- Programmi Svolti
- Griglie di valutazione
- Rubriche di valutazione

# **ISTITUTI TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI**

anno scolastico 2019-2020

## **RELAZIONE DI ITALIANO**

DOCENTE: prof.ssa Spina Luciana

CLASSE 5 A - CORSO AFM

### **PRESENTAZIONE DELLA CLASSE**

La classe 5 A AFM, poco numerosa, risulta abbastanza omogenea per quanto riguarda le abilità di base, il senso di responsabilità ed il desiderio di affermazione e di autorealizzazione. I ragazzi, quasi tutti abbastanza socievoli, sono affiatati e hanno stabilito un buon rapporto tra di loro.

La preparazione iniziale degli alunni e' apparsa nel complesso soddisfacente e, nel corso del primo quadrimestre, ad eccezione di alcuni, hanno dimostrato partecipazione al dialogo educativo ed impegno nello studio. Purtroppo, a partire dal mese di Marzo 2020 la normale attività didattica e' stata sospesa per la chiusura delle scuole di ogni ordine e grado su tutto il territorio Nazionale, a causa della diffusione del virus Covid19, per cui e' stato necessario l'utilizzo immediato della didattica a distanza. Gli alunni, comunque, hanno continuato a seguire le lezioni con impegno e perseveranza e, i risultati raggiunti a conclusione dell'anno scolastico sono da ritenersi, nel complesso positivo.

La classe, inoltre, possiede buone individualità che si sono distinte per costanza ed impegno, motivazione ed interesse.

## OBIETTIVI RAGGIUNTI

Gli obiettivi adottati, in termini di competenze, abilità, capacità e conoscenza sono stati quelli definiti dal dipartimento disciplinare

Conoscenze: L' insegnamento è stato finalizzato a fare acquisire agli alunni le conoscenze fondamentali della disciplina, e i risultati raggiunti sono da considerarsi nel complesso buoni.

Md 1: La divina commedia: "Paradiso"

Md 2: L' analisi del testo, il saggio breve, il tema di argomento storico

Md 3: La letteratura Europea tra '800 e '900

Md 4: Il Realismo, Naturalismo e Verismo

Md 5: La letteratura decadente tra '800 e '900

Md6: G. Pascoli e G. D' annunzio

Md7: Il romanzo e la nuova forma narrativa: Svevo e Pirandello

Md8: Tra novecentismo e anti-novecentismo: La poesia pura, L' Ermetismo. Ungaretti, Montale e Quasimodo

## COMPETENZE, ABILITA' E CAPACITA'

### Competenze:

- Comprendere il rapporto tra l'opera e il suo contesto
- Praticare la scrittura secondo diverse modalità comunicative su testi e problemi di carattere letterario e non letti
- Padroneggiare i nuclei portanti delle opere e del pensiero degli autori esaminati
- Analizzare tecniche narrative specifiche

### Capacità:

- Analizzare e interpretare i testi anche integrando le informazioni con quelle di altre fonti
- Interpretare i testi in rapporto al periodo storico in cui sono stati prodotti
- Essere in grado di effettuare l'analisi testuale e la critica dei brani scelti

### Metodologia:

- Lezione frontale classica
- Lezione partecipata e dialogata
- Esercitazioni di gruppo
- Lettura diretta dei testi

- Video-lezioni a distanza

**Verifica e valutazione:**

- Interrogazione orale
- Discussioni guidate
- Elaborazione di brevi quesiti e relativa attività' di correzione

**Strumenti didattici:**

- Il testo in adozione
- Testi antologici
- Google Classroom, whatsapp, video su youtube
- Registro elettronico

# ISTITUTI TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI

anno scolastico 2019-2020

## PROGRAMMA DI ITALIANO

DOCENTE: prof.ssa Spina Luciana

CLASSE 5 A - CORSO AFM

### MODULO 1

L'eta' del positivismo e del realismo

Caratteri generali del Positivismo. Positivismo e naturalismo letterario.

- G. Verga: vita, pensiero, poetica, opere

I Romanzi

- I malavoglia
- Mastro Don Gesualdo

Testi di G. Verga:

- Novelle:
  - “Vita dei campi”,
  - “La lupa”
- Novelle Rusticane:
  - “La roba”
- Romanzi:
  - I Malavoglia:
    - “La famiglia Toscano”
    - “L'addio di ‘ Ntoni”
  - Mastro Don Gesualdo
    - “La morte di Gesualdo”

## MODULO 2

Decadentismo e Inquietudini del primo '900

La poesia tra ottocento e novecento

La crisi del modello positivistico nel campo scientifico.

Il Decadentismo.

La poetica del Simbolismo.

La scoperta dell'inconscio: l'Inconscio personale di Freud

- C. Baudelaire: La vita
  - Da I fiori del male: “Corrispondenze”
- G. Pascoli: vita, pensiero, poetica, opere
  - Testi di G. Pascoli
    - Il fanciullino: una dichiarazione poetica
    - Da Myricae:
      - “X Agosto”
      - “l' Assiuolo”
      - “Lavandare”
    - Da Canti di Castelvecchio
      - “La mia sera”
      - “Il gelsomino notturno”

Il romanzo decadente

- G. D' Annunzio: vita, pensiero, poetica, opere
  - Testi di G. Pascoli
    - I capolavori in prosa:
      - “Il piacere”
      - Notturmo
    - Da Il piacere:
      - “L'attesa dell'amante”
    - La grande Poesia di Alcyone
    - Da Alcione
      - “La pioggia nel Pineto”
      - “I Pastori”

La prima avanguardia letteraria: il futurismo

la poesia crepuscolare

S. Corazzino: da Piccolo libro inutile “Desolazione del povero poeta sentimentale”

## MODULO 3

### La narrativa nella prima metà del novecento

- L.Pirandello: vita, opere, pensiero, poetica
  - Da l'umorismo:
    - “Comicità' ed Uморismo”
  - Novelle per un anno
    - “Il treno ha fischiato”
  - Il Fu Mattia Pascal:
    - “La nascita di Adriano Meis”
  - Da uno nessuno centomila
    - “Un piccolo difetto”
    - “Nel limbo della vita”
  - Da sei personaggi in cerca d' autore
    - “I sei personaggi irrompono sul palcoscenico”
  - Da Novelle per un anno
    - Il treno ha fischiato
  
- I. Svevo: vita, opere, pensiero, poetica
  - Senilità
    - “Emilio incontra Angelina”
  - Una vita
    - “Alfonso e Macario”
  - La coscienza di Zeno
    - Il Dottor S e il suo paziente
    - L' ultima sigaretta
    - “Lo schiaffo del padre”

### La narrativa nella prima metà del novecento

#### G. Ungaretti: vita, opere, poetica

- Testi di G. Ungaretti:
  - “Il porto sepolto”
  - “Veglia”
  - “Fratelli”
  - Da l' Allegria
    - “San Martino del Carso”
    - “Mattina”

- “Soldati”
- Da Sentimenti del tempo
  - “La madre”
- Da il dolore
  - “Non gridate più”

## **L’ Ermetismo**

Quasimodo: vita, opere, poetica Testi di S. Quasimodo

- Da ed è subito sera:
  - “Ed è subito sera”
- Da giorno dopo giorno”
  - “Uomo del mio tempo”

Montale: Vita, opere, poetica Testi di Montale:

- Da ossi di seppia:
  - “Merigiare pallido e assorto”
  - “Spesso il male di vivere”
- Da le occasioni:
  - “La casa dei doganieri”
- Da Satura
  - “Ho sceso dandoti il braccio”

## **DIVINA COMMEDIA**

### **PARADISO**

- struttura del paradiso
- percorsi tematici del paradiso: l'amore e la politica

### **CANTI**

- CANTO I
- CANTO III
- CANTI VI

L’ INSEGNANTE Luciana Spina

# **ISTITUTI TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI**

anno scolastico 2019-2020

## **RELAZIONE DI STORIA**

DOCENTE: prof.ssa Spina Luciana

CLASSE 5 A - CORSO AFM

### **PRESENTAZIONE DELLA CLASSE**

La classe 5 A AFM, poco numerosa, risulta abbastanza omogenea per quanto riguarda le abilità' di base, il senso di responsabilità' ed il desiderio di affermazione e di autorealizzazione.

I ragazzi, quasi tutti abbastanza socievoli, sono affiatati e hanno stabilito un buon rapporto tra di loro.

La preparazione iniziale degli alunni e' apparsa nel complesso soddisfacente e, nel corso del primo quadrimestre, ad eccezione di alcuni, hanno dimostrato partecipazione al dialogo educativo ed impegno nello studio. Purtroppo, a partire dal mese di Marzo 2020 la normale attività' didattica e' stata sospesa per la chiusura della diffusione del virus Covid19, per cui e' stato necessario l'utilizzo immediato della didattica a distanza. Gli alunni, comunque, hanno continuato a seguire le lezioni con impegno e perseveranza e, i risultati raggiunti a conclusione dell'anno scolastico sono da ritenersi, nel complesso positivo.

La classe, inoltre, possiede buone individualità' che si sono distinte per costanza ed impegno, motivazione ed interesse.

## **OBIETTIVI RAGGIUNTI**

Gli obiettivi adottati, in termini di competenze, abilità, capacità e conoscenza sono stati quelli definiti dal dipartimento disciplinare

Conoscenze: L' insegnamento e' stato finalizzato a fare acquisire agli alunni le conoscenze fondamentali della disciplina, e i risultati raggiunti sono da considerarsi nel complesso buoni.

Md 1: Il mondo tra XIX e XX secolo: imperialismo ed espansionismo coloniale

Md 2: La prima guerra mondiale

Md 3: Il Fascismo ed il Nazismo

Md 4: La seconda guerra mondiale

## **COMPETENZE, ABILITA' E CAPACITA'**

### **Competenze:**

- Cogliere il nesso tra decollo industriale, tensioni sociali e sistema politico nell'età Giolittiana
- Comprendere le cause e le conseguenze della grande guerra
- Individuare le caratteristiche dei diversi modelli totalitari
- Saper analizzare gli eventi in relazione ai rapporti causa-effetto e spazio-tempo
- Comprendere le dinamiche del conflitto e ricostruirle

### **Abilità-Capacità:**

- Analizzare i movimenti nazionalisti altre fonti
- Analizzare le cause della prima guerra mondiale
- Analizzare l'espansionismo Hitleriano
- Rappresentare il percorso militare e politico della seconda guerra mondial

### **Metodologia:**

- Lezione frontale classica
- Lezione partecipata e dialogata
- Esercitazioni di gruppo

- Lettura diretta dei testi
- Videolezioni a distanza

#### **Verifica e valutazione:**

- Interrogazione orale
- Discussioni guidate
- Elaborazione di brevi quesiti e relativa attività' di correzione

#### **Strumenti didattici:**

- Il testo in adozione
- Testi antologici
- Google Classroom, whatsapp, video su youtube
- Registro elettronico

Il programma dettagliato sarà allegato al documento di classe su un altro foglio

LA PROFESSORESSA

Spina Luciana

# ISTITUTI TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI

anno scolastico 2019-2020

**PROGRAMMA DI STORIA** DOCENTE: prof.ssa

Spina Luciana

CLASSE 5 A - CORSO AFM

## MODULO 1

L'europa e il mondo nel secondo ottocento

Il mondo di fine secolo e la crisi dell'equilibrio europeo

- Dal colonialismo all' imperialismo
- Il Giappone e la Russia fra XIX e XX secolo
- Economia e imperialismo negli Stati Uniti
- L'età giolittiana
- La crisi dell'equilibrio europeo

## MODULO 2

La prima guerra mondiale e il difficile dopoguerra

- Il tramonto dell'Europa e la crisi della civiltà liberale
- La prima fase della grande guerra
- La rivoluzione russa e la fine della guerra
- L' Europa e il mondo dopo il conflitto
- Il dopoguerra in Italia e l' avvento del fascismo
- Gli Stati Uniti e la crisi del 29

## MODULO 3

L'età dei totalitarismi

- Regimi totalitari e società di massa
- Il fascismo al potere e l'inizio della dittatura
- Il regime fascista
- L' Unione Sovietica fra le due guerre

- La crisi della Germania repubblicana e il nazismo
- La seconda guerra mondiale 1939-1942
- La seconda guerra mondiale 1943-1945 H

## **MODULO 4**

### Cittadinanza e Costituzione

- La costituzione Italiana: L'ordinamento dello stato
- Le basi principali della convivenza:
  - I diritti dei lavoratori
  - Il mondo globale: l' uomo e l' ambiente

LA PROFESSORESSA Spina Luciana

**Relazione Finale di MATEMATICA**  
**A.S. 2019/2020**  
**Classe V AFM**  
**Docente: Prof.ssa De Marco Caterina**

**PRESENTAZIONE DELLA CLASSE**

La classe, nella quale insegno per il terzo anno consecutivo, ha iniziato l'anno scolastico con partecipazione e impegno non sempre soddisfacenti ma nel secondo quadrimestre, specialmente con l'erogazione della didattica a distanza (DAD), ha evidenziato un netto miglioramento in termini di disponibilità al dialogo e collaborazione nel perseguire gli obiettivi formativi disciplinari e trasversali. Va detto che pochi alunni presentavano carenze pregresse dovute a partecipazione passiva e impegno poco adeguato, mentre gli altri, sia pur con rendimento diverso, partecipava attivamente e con sufficiente impegno alle attività. Questi ultimi hanno continuato a lavorare impegnandosi anche più di prima, riuscendo a fare dell'emergenza sanitaria un'opportunità di crescita e di riflessione critica sulla precarietà dell'esistenza, che richiama a costruire solide conoscenze per affrontare un futuro sempre più incerto, raggiungendo un livello di preparazione tra discreto e ottimo. Anche coloro che non avevano conseguito valutazioni positive nel primo quadrimestre, approfittando della rimodulazione didattica, volta ad evitare dispersione e a ri-motivare gli alunni, semplificando le consegne e le modalità di verifica, hanno dimostrato la volontà di migliorare impegnandosi in maniera più costante, per raggiungere almeno la sufficienza. Tenuto conto della situazione straordinaria in cui si è svolto il secondo periodo dell'anno scolastico, posso valutare positivamente il profitto generale della classe.

**OBIETTIVI RAGGIUNTI**

Gli obiettivi indicati nella programmazione in linea generale sono stati raggiunti, in ordine alla conoscenza, alle abilità e all'autonomia nell'elaborazione personale, con un livello di preparazione mediamente tra sufficiente e discreto, in alcuni casi tra ottimo ed eccellente.

Sono stati perseguiti i seguenti obiettivi in termini di:

**CONOSCENZE**

- Calcolo differenziale e applicazione ai problemi di ottimo in una variabile
- Funzioni di due variabili: ricerca di massimi e minimi liberi e vincolati
- Applicazioni all'economia: il costo e il profitto
- La Ricerca Operativa e i problemi di scelta
- Elementi di Statistica e Probabilità
- Le variabili casuali e il criterio del valor medio
- Cenni alla teoria dei giochi: i giochi equi

**COMPETENZE**

- Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.

- Individuare le strategie appropriate per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni.
- Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi, anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico.

#### CAPACITA'/ABILITA'

- 
- Determinare il dominio e le linee di livello di una funzione di due variabili;
- Determinare massimi e minimi di una funzione di due variabili;
- Saper determinare massimi e minimi liberi e vincolati;
- Risolvere problemi di massimo e minimo in contesti diversi;
- Tracciare ed interpretare il grafico di una funzione economica;
- Risolvere problemi di ricerca operativa;
- Saper classificare i problemi di scelta;
- Risolvere problemi di scelta in condizioni di certezza e di incertezza con effetti immediati;
- Saper affrontare il problema delle scorte;
- Saper calcolare e analizzare l'indice di rotazione del magazzino;
- Saper applicare il criterio del valor medio per risolvere un problema di scelta in condizioni aleatorie, tenendo conto anche del rischio.

#### METODOLOGIA

Sono stati utilizzati i seguenti metodi didattici:

##### **Fino al 4 marzo**

- Lezione frontale classica (raramente)
- Lezione partecipativa, dialogata
- Laboratorio
- Esercitazione individuale

**Dal 5 marzo**, per puntare verso obiettivi perseguibili, per quanto detto in precedenza e, soprattutto, dopo l'emergenza Covid19, sono stati adottati i seguenti strumenti e le seguenti strategie per la DaD:

- videolezioni programmate e concordate con gli alunni, mediante l'applicazione di Google Suite "Meet Hangouts" (inizialmente anche con Jitsi, Zoom, Skype);
- invio di materiale semplificato, mappe concettuali, appunti e Power Point, attraverso il registro elettronico alla voce Materiale didattico e su Classroom;
- tutti i servizi della G-Suite a disposizione della scuola, specialmente si è cercato di ricevere ed inviare correzione degli esercizi attraverso la mail istituzionale, tramite immagini su Whatsapp e Classroom con funzione apposita;
- delucidazioni sugli argomenti spiegati tramite audio su Whatsapp.

## VERIFICA E VALUTAZIONE

A seconda degli argomenti e della recettività degli studenti, sono stati utilizzati i seguenti strumenti:

- Interrogazione orale
- Test
- Discussioni guidate
- Colloqui ed esercitazione scritta a risposta aperte
- Questionari e relativa attività di correzione.

La valutazione è stata volta a misurare il conseguimento degli obiettivi ma anche a verificare la validità dell'intero percorso didattico, con carattere formativo e sommativo e, in ottemperanza delle note del Ministero dell'istruzione n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 388 del 17 marzo 2020, del D.L. 8 aprile 2020, n. 22, nonché dell'art. 87, comma 3-ter (Valutazione degli apprendimenti) della legge "Cura Italia", che hanno progressivamente attribuito efficacia alla valutazione – periodica e finale – degli apprendimenti acquisiti durante la didattica a distanza, anche qualora la stessa valutazione sia stata svolta con modalità diverse da quanto previsto dalla legislazione vigente, per l'attribuzione dei voti sono stati seguiti i seguenti criteri:

- a) **frequenza delle attività di DaD;**
- b) **interazione durante le attività di DaD sincrona e asincrona;**
- d) **valutazione dei contenuti delle suddette consegne/verifiche.**

## ATTIVITÀ DI RECUPERO

Sulla base delle rilevazioni sono state attivate le seguenti strategie di recupero e di approfondimento:

Pausa didattica

- Mappe concettuali
- Riproposizione degli argomenti in forma diversificata
- Rinforzo positivo

Oltre alle lezioni erogate in modalità sincrona è stato attivato un costante supporto individuale in remoto (in modalità asincrona) degli stessi, tramite WhatsApp, chiamate ed sms (in caso di scarsa commettività). Il carico di lavoro da svolgere a casa è stato, all'occorrenza, alleggerito esonerando gli alunni dallo svolgimento prescrittivo di alcuni compiti o dal rispetto di rigide scadenze, prendendo sempre in considerazione sia le difficoltà di connessione - a volte compromessa dall'assenza di Giga o dall'uso di device inopportuni rispetto al lavoro assegnato – sia le difficoltà dovute al non usuale contesto di apprendimento.

## STRUMENTI DIDATTICI

Libro di testo in adozione: *Matematica generale & Applicata* Volume 3 - Flavio Patetta - Ed. La scuola

Testi sussidiari e materiale reperito in Internet

Schemi e mappe esplicative

App Jamboard,

Excel

Geogebra

Computer, tablet e smartphone.

**Programma Svolto di MATEMATICA**

**A.S. 2019/2020**

**Classe V AFM**

**Docente: Prof.ssa De Marco Caterina**

**PROGRAMMA SVOLTO**

<b>Riequilibrio formativo (ripasso argomenti pregressi e approfondimenti sulle funzioni di una variabile)</b>	<p>Il Calcolo differenziale</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o La definizione di derivata e la funzione derivata</li><li>o Le derivate fondamentali</li><li>o Le regole di derivazione<ul style="list-style-type: none"><li>o I punti di non derivabilità</li><li>o Teoremi del calcolo differenziale (enunciati e applicazioni)</li><li>o Derivate e monotonia</li><li>o Massimi e minimi relativi ed assoluti</li><li>o Concavità, convessità e flessi</li></ul></li></ul> <p>Lo studio di funzione (funzioni algebriche, esponenziali e logaritmiche). Applicazioni: problemi di massimo e minimo</p>	<p>Calcolare la derivata in un punto e comprenderne il significato geometrico. Calcolare la funzione derivata. Ricercare gli intervalli di monotonia e gli estremi relativi ed assoluti. Determinare concavità, convessità e punti di flesso. Tracciare il grafico di una funzione Risolvere problemi di massimo e minimo in contesti diversi.</p>
<b>Funzioni di due variabili</b>	<p>Definizione di funzione a due variabili, determinazione del dominio, curve di sezione e curve di livello, le derivate parziali. Massimi e minimi liberi: ricerca con le linee di livello e con l'uso delle derivate parziali. Determinante hessiano. Massimi e minimi vincolati: ricerca con il metodo grafico e con il metodo dei moltiplicatori di Lagrange; hessiano orlato.</p>	<p>Saper determinare il dominio di una funzione a due variabili; saper determinare le curve di livello di una funzione data; saper determinare massimi e minimi liberi e vincolati.</p>
<b>Applicazione all'economia</b>	<p>Le funzioni costo, ricavo e profitto come funzioni reali di due variabili reali; ottimizzazione della produzione, ottimizzazione del magazzino.</p>	<p>Saper tradurre in termini matematici semplici problemi di economia, determinando la funzione del costo, del ricavo e del profitto a due variabili. Saper determinare il massimo profitto di un'impresa in regime di concorrenza perfetta e di monopolio.</p>
<b>La ricerca operativa: problemi di scelta in condizioni di certezza</b>	<p>La teoria delle decisioni, problemi di scelta in condizioni di certezza con effetti immediati. Scopi e fasi della Ricerca Operativa. Costruzione del modello matematico.</p>	<p>Saper classificare i problemi di scelta; saper risolvere problemi di massimo e di minimo; saper affrontare il</p>

	<p>Scelta tra più alternative  Gestione delle scorte.  L'Indice di Rotazione del magazzino</p>	<p>problema delle scorte.  Saper calcolare l'Indice di Rotazione del magazzino a valori e a quantità fisiche.  Studi di casi.</p>
<p><b>Variabili casuali e Problemi di scelta in condizioni di incertezza con effetti immediati</b></p>	<p>Elementi di Statistica e Probabilità  Variabili casuali, valore medio, varianza e deviazione standard.  Giochi equi.  Cenni alle applicazioni economiche della Teoria dei Giochi (il caso dell'oligopolio).</p>	<p>Rappresentare graficamente una distribuzione statistica  Calcolare media, moda e mediana relativi a una distribuzione statistica  Calcolare il campo di variazione e lo scarto quadratico medio  Costruire una variabile casuale e la sua funzione di ripartizione  Calcolare valore medio, varianza e scarto quadratico medio di una variabile casuale.  Il criterio del valor medio nelle decisioni in situazioni di incertezza.  Calcolare gli importi delle vincite e la posta da puntare per rendere un gioco equo.</p>

Data 28 maggio 2020

Prof.ssa *Caterina De Marco*

## **Relazione Finale di ECONOMIA POLITICA FINANZIARIA**

**A.S. 2019/2020**

**Classe 5°A – A.F.M (Amministrazione, finanza e marketing)**

**Docente Prof. GALASSO ARMANDO**

\*\*\*\*\*

### **PRESENTAZIONE DELLA CLASSE**

La classe 5<sup>^</sup> sez. A–A.F.M, composta da 12 alunni provenienti dallo stesso Istituto. La maggior parte degli alunni della classe risulta residente in San Giovanni in Fiore.

Della classe si può fare il seguente consuntivo: sotto l'aspetto culturale un gruppo di alunni, fin dall'inizio dell'anno scolastico, si sono dimostrati diligenti, evidenziando buone doti di ragionamento e di assimilazione e, pertanto, hanno raggiungendo una completa preparazione di base ed un proficuo metodo di studio.

La maggior parte di alunni, influenzati positivamente dal comportamento dei suddetti hanno dimostrato impegno ed interesse adeguato allo svolgersi del dialogo educativo, dimostrando di possedere capacità di recupero nell'assimilazione dei contenuti e ciò ha permesso loro di raggiungere positivamente gli obiettivi didattici prefissati ed una buona preparazione di base. Solo qualche alunno ha evidenziato un impegno ed una partecipazione scolastica non sempre adeguato allo svolgersi del dialogo educativo raggiungendo, comunque, un livello di profitto accettabile.

A causa della situazione sanitaria del COVID-19 che ha portato a tutt'oggi alla chiusura della Scuola, le lezioni di Diritto pubblico e di Economia politica finanziaria sono state impartite attraverso l'attivazione delle modalità della Didattica a distanza (DPCM del 04 marzo 2020), e sono stati adottati gli mezzi e le metodologie didattiche stabiliti a livello ministeriale e dal nostro Istituto. In particolare la programmazione didattico-disciplinare delle discipline stabilita all'inizio del corrente anno scolastico è stata ri-modulata in riferimento all'utilizzo dei seguenti strumenti didattici quali: registro elettronico; Google suite (Classroom, Meet.); WhatsApp; Schemi e appunti sulle lezioni proposte; posta elettronica. Altresì, si è dovuti intervenire sulla rimodulazione degli obiettivi didattici, sulla valutazione e nella gestione dell'interazione emotiva degli alunni nell'affrontare le modalità imposte dalla Didattica a distanza.

Comunque, la classe è cresciuta sensibilmente sia nel comportamento e sia nell'acquisizione di una maggiore responsabilità nel corso dell'anno scolastico, in particolar modo durante lo svolgimento delle lezioni tenute con le modalità stabilite dalla Didattica a distanza.

### **OBIETTIVI RAGGIUNTI**

Gli obiettivi indicati nella programmazione in linea generale sono stati raggiunti, in ordine alla conoscenza, alle abilità e all'autonomia nell'elaborazione personale Anche se gli obiettivi, le abilità, le conoscenze e competenze della programmazione didattico-disciplinare di inizio anno scolastico sono stati rimodulati in seguito all'introduzione della Didattica a distanza come unica modalità di erogazione dell'insegnamento in base al DPCM del 08 marzo 2020 – Circolare MIUR del 17 marzo 2020.

#### **OBIETTIVI:**

I principali obiettivi prefissati e rimodulati del Diritti Pubblico sono i seguenti:

- Capire il fondamento e gli strumenti dell'attività finanziaria dello Stato.
- Conoscere la politica della spesa pubblica e dell'entrate pubbliche;
- Conoscere la normativa sul Bilancio dello Stato.
- Capire i lineamenti del sistema tributario italiano.
- Conoscere i caratteri fondamentali della disciplina dell'IRPEF, IMU.

### **COMPETENZE:**

- Capire il cambiamento economico - finanziario in atto confrontando i mutamenti nelle diverse epoche storiche.
- Comprendere il sistema di regole economiche stabilite nella Costituzione a garanzia e tutela dei diritti delle persone.
- Orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.
- **COMPETENZE TRASVERSALI.** Come programmato all'inizio del corrente anno scolastico sono state svolte le tematiche sul **mercato del lavoro e sull'ambiente e sviluppo sostenibile**. Lo svolgimento delle suddette tematiche è obbligatorio per l'attuazione delle competenze trasversali oggetto del colloquio agli Esami di Stato di ogni alunno, e che hanno coinvolto più possibile le materie oggetto di studio.

### **ABILITÀ:**

- Comprendere le caratteristiche fondamentali dei principi economici e delle regole della Costituzione italiana.
- Riconoscere le funzioni economiche tributarie di base dello Stato e degli altri Enti locali ed essere in grado di rivolgersi per le proprie necessità, ai principali servizi ad essi erogati.
- Identificare il ruolo e la funzione del Bilancio dello Stato nella vita economica dei cittadini e riconoscere le opportunità offerte ai soggetti privati e pubblici.
- Riconoscere le caratteristiche fondamentali del Sistema tributario italiano e il nuovo rapporto tra cittadini ed Amministrazione finanziaria statale e locale.

### **CONOSCENZE:**

- I principali fenomeni storici che determinano le coordinate di spazio e di tempo
- I principali sviluppi storici-giuridici - economici che hanno coinvolto il nostro territorio.
- La Costituzione italiana gli organi dello Stato e le loro funzioni principali in campo economico e tributario.
- L'evolversi del Sistema tributario italiano e le principali riforme tributarie.
- Semplici applicazioni delle norme tributarie a casi concreti.
- Uso essenziale della comunicazione telematica.

## **METODOLOGIA**

La strategia metodologica è stata improntata dall'analisi della situazione di partenza della classe, dalla motivazione e dal coinvolgimento degli alunni. Si è proceduto dalla lezione frontale, stimolando la partecipazione attiva della classe anche attraverso lezioni partecipative, gruppi di lavoro, mappe concettuali, discussioni e colloqui individuali e collettivi. È da precisare che la metodologia didattica individuata nella programmazione didattico-disciplinare di inizio anno scolastico è stata rimodulata in seguito all'introduzione della Didattica a distanza come unica modalità di erogazione dell'insegnamento in base al DPCM del 08 marzo 2020 – Circolare MIUR del 17 marzo 2020. Pertanto, è stata improntata sull'esclusivo utilizzo delle tecnologie informatiche quali le video-lezioni, il registro elettronico e Google Class-room.

Riassumendo sono stati utilizzati i seguenti metodi didattici:

- Lezione frontale classica
- Lezione partecipativa, dialogata
- Laboratorio
- Esercitazione individuale
- Lavori (o esercitazioni di gruppo)
- Lettura diretta dei testi
- Supporti informatici (video-lezioni, il registro elettronico e Google Class-room)

## VERIFICA E VALUTAZIONE

Le prove di verifica sono state di tipo soggettivo e oggettivo per accertare le competenze acquisite. Gli strumenti utilizzati nelle verifiche in itinere sono state utilizzate, nella rigorosa osservanza della normativa vigente della Didattica a distanza, i seguenti: brevi interrogazioni, discussioni collettive, questionari, prove sem-strutturate e relazioni.

Per la valutazione delle verifiche orali si è fatto riferimento ad un'unica griglia, approvata da parte del Collegio docenti rimodulata durante l'attuazione della Didattica a distanza.

La valutazione programmata all'inizio del corrente anno scolastico e rimodulata in osservanza della normativa che regola l'attuazione della Didattica a distanza è stata di tre tipi:

- formativa, alla fine di ogni modulo e/o ogni unità didattica. La verifica formativa in itinere ha avuto lo scopo di controllare il processo di insegnamento/apprendimento. Questo tipo di verifica non avrà mai lo scopo di classificare gli alunni.
- sommativa, al termine di ogni quadrimestre. La verifica sommativa è servita per accertare il raggiungimento degli obiettivi prefissati e per classificare gli alunni. Tale verifica è stata concordata con gli alunni, esplicitata rispetto agli obiettivi e funzionale alle abilità programmate. Comunque, si tenuto in rigorosa osservanza quanto stabilito dalla normativa vigente sulla Didattica a distanza e dell'utilizzo della dialettica; dell'inquadramento del fenomeno giuridico ed economico-finanziario e della valorizzazione della sua dimensione storica; dell'individuazione delle correlazioni tra istituti giuridici ed economici e la realtà attuale. La valutazione finale ha tenuto conto, oltre alle verifiche effettuate, anche della maturazione dell'alunno, dei suoi progressi rispetto alla situazione iniziale, della sua partecipazione al dialogo educativo e del suo comportamento.

**Sono stati utilizzati i seguenti strumenti:**

Interrogazione orale

Test

Discussioni guidate

Colloqui

Esercitazione scritta a risposta aperte

Elaborazione di relazioni relative attività svolte.

Comunque la modalità di verifica in attuazione della Didattica a distanza è stata improntata sulla comunicazione tramite e-mail; Video lezione o WhatsApp.

## ATTIVITÀ DI RECUPERO

Al fine di consentire a tutti alunni un'assimilazione ed un consolidamento dei contenuti proposti, durante la pausa didattica stabilita in Collegio dei docenti nel corso dell'anno scolastico e numerose sono state le ripetizioni degli argomenti trattati; indirizzati soprattutto a quegli alunni che hanno evidenziato lacune didattiche sempre nel rispetto della normativa sulla Didattica a distanza.

Comunque, sulla base delle rilevazioni sono state attivate le seguenti strategie di recupero e di approfondimento:

Gruppi di studio;

Pausa didattica;

Mappe concettuali.

## STRUMENTI DIDATTICI

Il libro di testo sarà usato come base della trattazione. Al libro di testo sono stati utilizzati altri manuali e brani tratti da riviste specializzate del settore, quotidiani economici ed ad altri manuali. È da precisare che gli strumenti didattici individuati nella programmazione didattico-disciplinare di inizio anno scolastico sono stati rimodulati in seguito all'introduzione della Didattica a distanza come unica modalità di erogazione dell'insegnamento in base al DPCM del 08 marzo 2020 – Circolare MIUR del 17 marzo 2020. In particolare, si è fatto uso del Registro elettronico; di Google Suite (Classroom, meet); di WhatsApp; di schemi appunti

sulle lezioni proposte; File di Word, Pdf; di estratti dal libro di testo in versione digitale; di materiali prodotti dall'insegnante; di foto delle pagine del libro di testo e soprattutto di Video-lezioni.

**LIBRO DI TESTO IN ADOZIONE:**

**BELLOTTI - RIGHI: "ECONOMIA PUBBLICA MODERNA"**

**Corso di scienza delle finanze e diritto tributario Vol. Unico**

**ED. ZANICHELLI**

**PROGRAMMA SVOLTO**

Sono stati svolti i seguenti moduli scansionati in quadrimestre, i programmi didattici in unità didattiche dettagliate sono allegati alla presente relazione:

**I^ QUADRIMESTRE**

- Modulo 1 – L'economia finanziaria pubblica.
- Modulo 2 – La politica della spesa e la politica della entrata.

**II^ QUADRIMESTRE**

- Modulo 3 – Il Bilancio pubblico.
- Modulo 4 – Il sistema tributario italiano.

**GESTIONE DELL'INTERAZIONE DEGLI ALUNNI CON LA DIDATTICA A DISTANZA**

Mi sono sempre adoperato, in tutti i modi e ogni qualvolta ne ho avuto la possibilità, di contattare gli alunni nei modi stabiliti dalla normativa vigente sullo svolgimento della Didattica a distanza, di stimolare e di motivare al massimo l'impegno e l'interesse verso la disciplina attraverso una partecipazione attiva e li porti ad essere protagonisti dell'apprendimento, e nello stesso tempo tutti gli alunni possano affrontare gli imminenti Esami di Stato preparati adeguatamente e serenamente.

Inoltre, ho cercato di far capire ad ogni singolo alunno che la Didattica a distanza è un momento, anche un percorso, didattico formativo e culturale.

**San Giovanni in Fiore li 09 giugno 2020**

**Prof. ARMANDO GALASSO**

PROGRAMMA DI  
**ECONOMIA POLITICA FINANZIARIA**

CLASSE 5° Sez. A – A.F.M. –

A.S. 2019 - 2020

Prof. Galasso Armando

\*\*\*\*\*

**L'ECONOMIA FINANZIARIA PUBBLICA**

**L'INTERVENTO DELLO STATO NELL'ECONOMIA**

- L'attività finanziaria pubblica.
- L'organizzazione del settore pubblico.
- Il Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- Una sintetica rassegna delle principali teorie sulla natura dell'attività finanziaria pubblica.

**CENNI SULLE LE PRINCIPALI TEORIE FINANZIARIE**

- Il mercantilismo.
- La fisiocrazia.
- L'economia classica.
- La teoria neoclassica.
- La teoria keynesiana.
- Le teorie finanziarie contemporanee.
- 

**LA POLITICA DELLA SPESA**

**CARATTERI DELLA SPESA**

- La spesa pubblica e le sue classificazioni.
- Le cause dell'espansione della spesa pubblica.
- Un'alternativa alla spesa pubblica in conto capitale; *il project financing*.
- L'analisi costi – benefici.
- La *spending review*.

**LA POLITICA DELL'ENTRATA**

**I DIVERSI TIPI DI ENTRATE**

- Le entrate pubbliche.
- Classificazione delle entrate pubbliche.
- I tributi: tasse, imposte e contributi fiscali.
- I prezzi.
- Pressione tributaria e pressione fiscale.

## **L' IMPOSTA**

- Caratteri generali, presupposto e struttura dell'imposta.
- Classificazione delle imposte.
- I diversi tipi di progressività.

## **RIPARTIZIONE E APPLICAZIONE DELLE IMPOSTE**

- I principi giuridici dell'imposta.
- I criteri di ripartizione del carico tributario.
- I principi amministrativi delle imposte.

## **EFFETTI ECONOMICI DELL'IMPOSIZIONE**

- Effetti macroeconomici e microeconomici delle imposte.
- L'evasione, elusione.
- La rimozione.
- La traslazione.
- La diffusione dell'imposta.

## **LA TRASLAZIONE DELLE IMPOSTE NELLE DIVERSE FORME DI MERCATO**

- La traslazione in regime di libera concorrenza.
- La traslazione in regime di monopolio.

# **IL BILANCIO PUBBLICO**

## **IL BILANCIO DELLO STATO: FUNZIONE E CARATTERI GENERALI**

- Concetto e definizione di Bilancio dello Stato.
- Le funzioni del bilancio.
- I principi del bilancio.
- Le teorie sul bilancio.

## **BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE E BILANCIO CONSUNTIVO**

- Il bilancio di previsione annuale e il bilancio consuntivo.
- Il Dipartimento del Tesoro e il servizio di Tesoreria.
- La struttura del Bilancio secondo la legge n° 196/2009 e la legge n° 39/2011.

## **IL PROCESSO DI BILANCIO**

- Il sistema italiano di bilancio.
- Il processo di bilancio.

## **IL DEBITO PUBBLICO.**

- Disavanzo e debito pubblico.
- La copertura del debito pubblico.

# IL SISTEMA TRIBUTARIO ITALIANO

## I CARATTERI GENERALI DEL SISTEMA TRIBUTARIO ITALIANO

- L'evoluzione storica del sistema tributario italiano.
- La legge delega 9 Ottobre 1971, n° 825 e la riforma tributaria del 1973 – 74.
- Le riforme successive del sistema tributario italiano (dagli anni Ottanta ad oggi).

## LE IMPOSTE DIRETTE STATALI

- Imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF):
  - ✚ aspetti generali;
  - ✚ i soggetti passivi;
  - ✚ la base imponibile e la determinazione dell'imposta;
  - ✚ le singole categorie di redditi: fondiari, di capitale, di lavoro dipendente, di lavoro autonomo, d'impresa, diversi.

## I PRINCIPALI TRIBUTI LOCALI

- I principali locali: un quadro generale.
- L'imposta comunale sugli immobili: I.M.U.

\*\*\*\*\*

## Relazione Finale di DIRITTO PUBBLICO

A.S. 2019/2020

Classe 5°A – A.F.M (Amministrazione, finanza e marketing)

Docente Prof. GALASSO ARMANDO

\*\*\*\*\*

### PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La classe 5<sup>^</sup> sez. A–A.F.M, composta da 12 alunni provenienti dallo stesso Istituto. La maggior parte degli alunni della classe risulta residente in San Giovanni in Fiore.

Della classe si può fare il seguente consuntivo: sotto l'aspetto culturale un gruppo di alunni, fin dall'inizio dell'anno scolastico, si sono dimostrati diligenti, evidenziando buone doti di ragionamento e di assimilazione e, pertanto, hanno raggiungendo una completa preparazione di base ed un proficuo metodo di studio.

La maggior parte di alunni, influenzati positivamente dal comportamento dei suddetti hanno dimostrato impegno ed interesse adeguato allo svolgersi del dialogo educativo, dimostrando di possedere capacità di recupero nell'assimilazione dei contenuti e ciò ha permesso loro di raggiungere positivamente gli obiettivi didattici prefissati ed una buona preparazione di base. Solo qualche alunno ha evidenziato un impegno ed una partecipazione scolastica non sempre adeguato allo svolgersi del dialogo educativo raggiungendo, comunque, un livello di profitto accettabile.

A causa della situazione sanitaria del COVID-19 che ha portato a tutt'oggi alla chiusura della Scuola, le lezioni di Diritto pubblico e di Economia politica finanziaria sono state impartite attraverso l'attivazione delle modalità della Didattica a distanza (DPCM del 04 marzo 2020), e sono stati adottati gli mezzi e le metodologie didattiche stabiliti a livello ministeriale e dal nostro Istituto. In particolare la programmazione didattico-disciplinare delle discipline stabilita all'inizio del corrente anno scolastico è stata ri-modulata in riferimento all'utilizzo dei seguenti strumenti didattici quali: registro elettronico; Google suite (Classroom, Meet.); WhatsApp; Schemi e appunti sulle lezioni proposte; posta elettronica. Altresì, si è dovuti intervenire sulla rimodulazione degli obiettivi didattici, sulla valutazione e nella gestione dell'interazione emotiva degli alunni nell'affrontare le modalità imposte dalla Didattica a distanza.

Comunque, la classe è cresciuta sensibilmente sia nel comportamento e sia nell'acquisizione di una maggiore responsabilità nel corso dell'anno scolastico, in particolar modo durante lo svolgimento delle lezioni tenute con le modalità stabilite dalla Didattica a distanza.

### OBIETTIVI RAGGIUNTI

Gli obiettivi indicati nella programmazione in linea generale sono stati raggiunti, in ordine alla conoscenza, alle abilità e all'autonomia nell'elaborazione personale Anche se gli obiettivi, le abilità, le conoscenze e competenze della programmazione didattico-disciplinare di inizio anno scolastico sono stati rimodulati in seguito all'introduzione della Didattica a distanza come unica modalità di erogazione dell'insegnamento in base al DPCM del 08 marzo 2020 – Circolare MIUR del 17 marzo 2020.

#### **OBIETTIVI:**

I principali obiettivi prefissati e rimodulati del Diritti Pubblico sono i seguenti:

- Capire gli istituti fondamentali della disciplina.
- Conoscere le principali istituzioni pubbliche italiane.
- Capire le vicende istituzionali dello Stato italiano.
- Conoscere i principali diritti e doveri dei cittadini.
- Capire i caratteri dell'attività amministrativa.

### **COMPETENZE:**

- Capire il cambiamento giuridico in atto confrontando i mutamenti nelle diverse epoche storiche.
- Comprendere il sistema di regole stabilite nella Costituzione a garanzia e tutela dei diritti delle persone.
- Orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.
- **COMPETENZE TRASVERSALI.** Come programmato all'inizio del corrente anno scolastico sono state svolte le tematiche sul **mercato del lavoro e sull'ambiente e sviluppo sostenibile**. Lo svolgimento delle suddette tematiche è obbligatorio per l'attuazione delle competenze trasversali oggetto del colloquio agli Esami di Stato di ogni alunno, e che hanno coinvolto più possibile le materie oggetto di studio.

### **ABILITÀ:**

- Comprendere le caratteristiche fondamentali dei principi e delle regole della Costituzione italiana.
- Riconoscere le funzioni di base dello Stato e degli altri Enti locali ed essere in grado di rivolgersi per le proprie necessità, ai principali servizi ad essi erogati.
- Identificare il ruolo delle istituzioni europee e dei principali organismi internazionali e riconoscere le opportunità offerte ai soggetti privati e pubblici.
- Riconoscere le opportunità del mercato del lavoro del proprio territorio.
- Adottare comportamenti responsabili per la tutela dell'ambiente e delle risorse naturali.

### **CONOSCENZE:**

- I principali fenomeni storici che determinano le coordinate di spazio e di tempo
- I principali sviluppi storici-giuridici che hanno coinvolto il nostro territorio.
- La Costituzione italiana gli organi dello Stato e le loro funzioni principali.
- Le tappe dell'integrazione europea e il ruolo delle organizzazioni internazionali.
- Semplici applicazioni delle norme giuridiche a casi concreti.
- Uso essenziale della comunicazione telematica.

## **METODOLOGIA**

La strategia metodologica è stata improntata dall'analisi della situazione di partenza della classe, dalla motivazione e dal coinvolgimento degli alunni. Si è proceduto dalla lezione frontale, stimolando la partecipazione attiva della classe anche attraverso lezioni partecipative, gruppi di lavoro, mappe concettuali, discussioni e colloqui individuali e collettivi. È da precisare che la metodologia didattica individuata nella programmazione didattico-disciplinare di inizio anno scolastico è stata rimodulata in seguito all'introduzione della Didattica a distanza come unica modalità di erogazione dell'insegnamento in base al DPCM del 08 marzo 2020 – Circolare MIUR del 17 marzo 2020. Pertanto, è stata improntata sull'esclusivo utilizzo delle tecnologie informatiche quali le video-lezioni, il registro elettronico e Google Class-room.

Riassumendo sono stati utilizzati i seguenti metodi didattici:

- Lezione frontale classica
- Lezione partecipativa, dialogata
- Laboratorio
- Esercitazione individuale
- Lavori (o esercitazioni di gruppo)
- Lettura diretta dei testi
- Supporti informatici (video-lezioni, il registro elettronico e Google Class-room)

## VERIFICA E VALUTAZIONE

Le prove di verifica sono state di tipo soggettivo e oggettivo per accertare le competenze acquisite. Gli strumenti utilizzati nelle verifiche in itinere sono state utilizzate, nella rigorosa osservanza della normativa vigente della Didattica a distanza, i seguenti: brevi interrogazioni, discussioni collettive, questionari, prove sem-strutturate e relazioni.

Per la valutazione delle verifiche orali si è fatto riferimento ad un'unica griglia, approvata da parte del Collegio docenti rimodulata durante l'attuazione della Didattica a distanza.

La valutazione programmata all'inizio del corrente anno scolastico e rimodulata in osservanza della normativa che regola l'attuazione della Didattica a distanza è stata di tre tipi:

- formativa, alla fine di ogni modulo e/o ogni unità didattica. La verifica formativa in itinere ha avuto lo scopo di controllare il processo di insegnamento/apprendimento. Questo tipo di verifica non avrà mai lo scopo di classificare gli alunni.
- sommativa, al termine di ogni quadrimestre. La verifica sommativa è servita per accertare il raggiungimento degli obiettivi prefissati e per classificare gli alunni. Tale verifica è stata concordata con gli alunni, esplicitata rispetto agli obiettivi e funzionale alle abilità programmate. Comunque, si tenuto in rigorosa osservanza quanto stabilito dalla normativa vigente sulla Didattica a distanza e dell'utilizzo della dialettica; dell'inquadramento del fenomeno giuridico ed economico-finanziario e della valorizzazione della sua dimensione storica; dell'individuazione delle correlazioni tra istituti giuridici ed economici e la realtà attuale. La valutazione finale ha tenuto conto, oltre alle verifiche effettuate, anche della maturazione dell'alunno, dei suoi progressi rispetto alla situazione iniziale, della sua partecipazione al dialogo educativo e del suo comportamento.

**Sono stati utilizzati i seguenti strumenti:**

Interrogazione orale

Test

Discussioni guidate

Colloqui

Esercitazione scritta a risposta aperte

Elaborazione di relazioni relative attività svolte.

Comunque la modalità di verifica in attuazione della Didattica a distanza è stata improntata sulla comunicazione tramite e-mail; Video lezione o WhatsApp.

## ATTIVITÀ DI RECUPERO

Al fine di consentire a tutti alunni un'assimilazione ed un consolidamento dei contenuti proposti, durante la pausa didattica stabilita in Collegio dei docenti nel corso dell'anno scolastico e numerose sono state le ripetizioni degli argomenti trattati; indirizzati soprattutto a quegli alunni che hanno evidenziato lacune didattiche sempre nel rispetto della normativa sulla Didattica a distanza.

Comunque, sulla base delle rilevazioni sono state attivate le seguenti strategie di recupero e di approfondimento:

Gruppi di studio;

Pausa didattica;

Mappe concettuali.

## STRUMENTI DIDATTICI

Il libro di testo sarà usato come base della trattazione. Al libro di testo sono stati utilizzati altri manuali e brani tratti da riviste specializzate del settore, quotidiani economici ed ad altri manuali. È da precisare che gli strumenti didattici individuati nella programmazione didattico-disciplinare di inizio anno scolastico sono stati rimodulati in seguito all'introduzione della Didattica a distanza come unica modalità di erogazione dell'insegnamento in base al DPCM del 08 marzo 2020 – Circolare MIUR del 17 marzo 2020. In particolare, si è fatto uso del Registro elettronico; di Google Suite (Classroom, meet); di WhatsApp; di schemi appunti sulle lezioni proposte; File di Word, Pdf; di estratti dal libro di testo in versione digitale; di materiali prodotti dall'insegnante; di foto delle pagine del libro di testo e soprattutto di Video-lezioni.

**LIBRO DI TESTO IN ADOZIONE:**

**CATTANI: “CORSO DI DIRITTO PUBBLICO” Vol. UNICO - ED. PARAMOND**

**PROGRAMMA SVOLTO**

Sono stati svolti i seguenti moduli scansionati in quadrimestre, i programmi didattici in unità didattiche dettagliate sono allegati alla presente relazione:

**I^ QUADRIMESTRE**

- Modulo 1 – Lo Stato e la Costituzione.
- Modulo 2 – I cittadini e la Costituzione.

**II^ QUADRIMESTRE**

- Modulo 3 – L’ordinamento dello Stato.
- Modulo 4 – La funzione amministrativa.

**GESTIONE DELL’INTERAZIONE DEGLI ALUNNI CON LA DIDATTICA A DISTANZA**

Mi sono sempre adoperato, in tutti i modi e ogni qualvolta ne ho avuto la possibilità, di contattare gli alunni nei modi stabiliti dalla normativa vigente sullo svolgimento della Didattica a distanza, di stimolare e di motivare al massimo l’impegno e l’interesse verso la disciplina attraverso una partecipazione attiva e li porti ad essere protagonisti dell’apprendimento, e nello stesso tempo tutti gli alunni possano affrontare gli imminenti Esami di Stato preparati adeguatamente e serenamente.

Inoltre, ho cercato di far capire ad ogni singolo alunno che la Didattica a distanza è un momento, anche un percorso, didattico formativo e culturale.

**San Giovanni in Fiore li 09 giugno 2020**

**Prof. ARMANDO GALASSO**

## **PROGRAMMA DI**

# **DIRITTO PUBBLICO**

**CLASSE 5° Sez. A – A.F.M. –**

**A.S. 2019 - 2020**

**Prof. Galasso Armando**

\*\*\*\*\*

## **LO STATO**

### **LO STATO E I SUOI ELEMENTI COSTITUTIVI**

- Lo Stato, le sue origini e i suoi caratteri.
- Il territorio.
- Il popolo e la cittadinanza.
- La condizione giuridica degli stranieri in Italia.
- La sovranità.

### **LE FORME DI STATO**

- Lo Stato assoluto.
- Lo Stato liberale.
- Lo Stato socialista.
- Lo Stato totalitario.
- Lo Stato democratico.
- Lo Stato sociale.
- Lo Stato accentrato, federale e regionale.

### **LE FORME DI GOVERNO**

- La Monarchia.
- La Repubblica.

## **IL DIRITTO INTERNAZIONALE**

### **L'ORDINAMENTO INTERNAZIONALE**

- Le relazioni internazionali.
- Le fonti del diritto internazionale.
- L'Italia e l'ordinamento giuridico internazionale.
- La nascita dell'ONU.
- L'organizzazione dell'ONU.
- I compiti dell'ONU.
- Le altre organizzazioni internazionali.

### **L'UNIONE EUROPEA**

- Le prime tappe dell'Unione europea.

- Dal Trattato di Maastricht a oggi.
- Il Consiglio dell'UE e la Commissione europea.
- Il Parlamento europeo.
- La fonte del diritto comunitario.
- Le politiche comunitarie.
- La cittadinanza europea.

## **LA COSTITUZIONE E I SUOI PRINCIPI FONDAMENTALI**

### **LA COSTITUZIONE E LE SUE ORIGINI STORICHE**

- L'unificazione e lo Statuto albertino.
- Il periodo liberale.
- Il periodo fascista.
- La caduta del fascismo e la Resistenza.
- La proclamazione della Repubblica e l'Assemblea costituente.
- La struttura e i caratteri della Costituzione.
- Le difficoltà nell'attuazione della Costituzione.

### **I PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA COSTITUZIONE**

- Il fondamento democratico.
- La tutela dei diritti.
- Il principio di uguaglianza.
- Il lavoro come diritto e dovere.
- Il principio del decentramento e dell'autonomia.
- La tutela delle minoranze linguistiche.
- La libertà religiosa e i Patti lateranensi.
- La tutela della cultura scientifica.
- Il diritto internazionale e la posizione degli stranieri.

## **I CITTADINI E LA COSTITUZIONE**

### **I RAPPORTI CIVILI: DIRITTI DEI CITTADINI**

- La libertà personale.
- La libertà di domicilio e la libertà di comunicazione.
- I diritti di riunione e di associazione.
- La libertà di manifestazione del pensiero.
- La libertà di stampa.
- Le garanzie giurisdizionali.

### **I RAPPORTI ETICO-SOCIALI E I RAPPORTI ECONOMICI**

- I rapporti etico – sociali: la tutela della famiglia.
- I rapporti etico – sociali: la protezione della salute.
- I rapporti etico – sociali: il diritto all'istruzione.
- I rapporti etico – sociali: la tutela del lavoro subordinato.
- I rapporti etico – sociali: l'iniziativa economica privata.

## **I RAPPORTI POLITICI**

- Il diritto al voto.
- Democrazia indiretta e corpo elettorale.
- I partiti politici.

## **I DOVERI DEI CITTADINI**

- Il significato dei doveri pubblici.
- Il dovere tributario.
- La difesa della Patria e la fedeltà alla Repubblica.

# **L'ORDINAMENTO DELLO STATO**

## **IL PARLAMENTO**

- La composizione del Parlamento e il bicameralismo.
- L'organizzazione delle Camere.
- Il funzionamento delle Camere.
- Il processo di formazione della legge ordinaria.
- Le leggi costituzionali.
- La funzione di controllo.

## **IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA**

- Il ruolo costituzionale del Presidente della Repubblica.
- L'elezione e la supplenza del Presidente della Repubblica.
- Le attribuzioni del Presidente della Repubblica.

## **IL GOVERNO**

- La composizione del Governo in base alla Costituzione.
- Gli organi del Governo.
- La formazione del Governo.
- La crisi di Governo.
- L'attività normativa del Governo: decreti legge; decreti legislativi e i regolamenti.
- La responsabilità dei ministri.

## **LA CORTE COSTITUZIONALE**

- Il ruolo della Corte costituzionale.
- La composizione e il funzionamento della Corte costituzionale.

# **LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

## **LA FUNZIONE AMMINISTRATIVA**

- La Pubblica amministrazione e le sue funzioni.
- I principi costituzionali relativi alla Pubblica amministrazione.
- I tipi di attività amministrativa.

## L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

- Gli atti amministrativi.

\*\*\*\*\*

### Relazione Finale di ECONOMIA AZIENDALE

A.S. 2019/2020

Classe V A AFM

Docente Prof.ssa **STRAFACE SERAFINA**

#### PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La classe, composta da 12 alunni, nel corso dell'anno scolastico, ha dimostrato atteggiamenti positivi e modi di essere adeguati alle regole stabilite. Il loro comportamento è stato corretto e responsabile. La preparazione all'inizio dell'anno scolastico è apparsa nel complesso buona, tranne per alcuni per i quali è risultata carente, anche in presenza di lacune di base. Gli allievi, in generale, si sono interessati al dialogo educativo evidenziando un soddisfacente desiderio di apprendere i contenuti della disciplina, tutto ciò ha determinato, nel periodo precedente all'emergenza sanitaria un miglioramento nel profitto che risulta apprezzabile. In seguito, precisamente all'inizio del mese di marzo con la diffusione del contagio, il Governo centrale ha emanato il decreto con il quale si stabiliva la chiusura delle scuole di ogni ordine e grado, e, come stabilito dal Ministero dell'Istruzione, per non interrompere il percorso di apprendimento, le lezioni sono avvenute on line attuando la cosiddetta DAD che ha coinvolto e interessato gli allievi in maniera diversa dalla precedente. Nonostante tutte le difficoltà incontrate i docenti si sono impegnati al meglio per stimolare gli alunni a questo nuovo modo di fare scuola al quale non erano abituati né docenti, né alunni e tantomeno i famigliari. Gli allievi hanno dimostrato un forte senso di responsabilità e si sono impegnati raggiungendo una preparazione nel complesso buona.

#### OBIETTIVI RAGGIUNTI

Gli obiettivi adottati, in termini di competenza, abilità, capacità e conoscenze, sono stati quelli definiti dal Dipartimento Disciplinare.

##### CONOSCENZE

L'insegnamento è stato finalizzato a fare acquisire agli alunni le conoscenze fondamentali della disciplina, raggiungendo una buona preparazione dei contenuti didattici proposti:

Norme e procedure di revisione e controllo dei bilanci.

Analisi di bilancio per indici.

Prodotti finanziari e il loro utilizzo strategico da parte dell'impresa.

Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione.

Il sistema del budget aziendale.

.....

COMPETENZE/ CAPACITA'/ ABILITA'

- Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.
- Individuare le strategie appropriate per la soluzione dei problemi.
- Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona della collettività e dell'ambiente

#### METODOLOGIA

Sono stati utilizzati i seguenti metodi didattici:

Lezione frontale classica  
 Lezione partecipativa, dialogata  
 Laboratorio  
 Esercitazione individuale  
 Lavori (o esercitazioni di gruppo)  
 Lettura diretta dei testi  
 Utilizzo di audiovisivi.  
 Video lezione  
 Supporti informatici

#### VERIFICA E VALUTAZIONE

Sono stati utilizzati i seguenti strumenti:

Interrogazione orale  
 Test  
 Discussioni guidate

Esercitazioni tipo seconda prova scritta dell'esame di stato, svolte a casa e in classe

Colloqui ed esercitazione scritta a risposta aperte

Elaborazione di brevi quesiti e relativa attività di correzione.

Questionari, prove strutturate, prove di comprensione e/ produzioni.

Si terrà conto delle verifiche in itinere e dei descrittori presenti nelle griglie di valutazione approvate dai Dipartimenti.

Sarà presa in considerazione la situazione di partenza, i miglioramenti fatti evidenziare nella partecipazione costante e attiva al dialogo educativo

#### ATTIVITÀ DI RECUPERO

Sulla base delle rilevazioni sono state attivate le seguenti strategie di recupero e di approfondimento  
 Gruppi di studio

Pausa didattica  
Mappe concettuali  
Riproposizione degli argomenti in forma diversificata  
Rinforzo positivo

#### STRUMENTI DIDATTICI

Libri di testo in adozione: Autori vari :Astolfi ,Barale, Ricci, ” Entriamo in Azienda Oggi”  
Registro elettronico  
Schemi e mappe esplicative  
Google suite (classroom / meet )  
WhatsApp  
File di Word, Pdf  
Video da You Tube  
Materiali prodotti dall’insegnante  
Fotocopie

#### PROGRAMMA SVOLTO

.  
Il programma si è articolato in moduli, sono stati proposte problematiche di grande attualità quali : la concorrenza , le strategie per ottenere un vantaggio competitivo sul mercato, il bilancio d’esercizio ,il reddito civile, piani programmi delle grandi imprese industriali, lo studio delle tecniche di contabilità di una impresa industriale .I temi proposti sono stati considerati un mezzo per indurre l’allievo al saper fare, a sapersi adeguare ai continui cambiamenti delle procedure . Il programma dettagliato sarà allegato al documento di classe.

PROF.STRAFACE SERAFINA

Data 25 /05/2020

Serafina Straface

I.I.S. LEONARDO DA VINCI SAN GIOVANNI IN FIORE  
I.T.C.G.

Programma di Economia Aziendale  
Anno Scolastico 2019/2020 – Classe V A A.F.M.  
Prof.ssa Straface Serafina

Contabilità generale:

- La contabilità generale;
- Le immobilizzazioni;
- Le immobilizzazioni immateriali;
- Le immobilizzazioni materiali;
- Locazione e leasing finanziario;
- Le immobilizzazioni finanziarie;
- Il personale dipendente;
- Acquisti, vendite e regolamento;
- Le scritture di assestamento e la valutazione di fine esercizio;
- Le scritture di completamento;
- Le scritture di integrazione;
- Le scritture di rettifica;
- Le scritture di ammortamento;
- La rilevazione delle imposte dirette;
- La situazione contabile finale; • Le scritture di epilogo e chiusura.

Bilancio aziendale e revisione legale dei conti:

- Il bilancio d'esercizio;
- Il sistema informativo di bilancio;
- La normativa su bilancio;
- Le componenti del bilancio esercizio civilistico;
- I criteri di valutazione;
- La relazione sulla gestione;
- La revisione legale;
- Le attività di revisione legale;
- Le verifiche nel corso dell'esercizio; • La relazione giudizio sul bilancio.

## Analisi per indici:

- L'interpretazione del bilancio;
- Le analisi di bilancio;
- Lo Stato patrimoniale riclassificato;
- I margini della struttura patrimoniale;
- Il Conto economico riclassificato;
- Indici di bilancio;
- L'analisi della redditività;
- L'analisi della produttività; • L'analisi patrimoniale;
- L'analisi finanziaria.

## Il bilancio sociale

### Metodi di calcoli dei costi

- Il sistema informativo direzionale della contabilità gestionale;
- L'oggetto di misurazione;
- La classificazione dei costi;
- La contabilità a costi diretti (direct costing);
- La contabilità a costi pieni (full costing);
- Il calcolo dei costi basato sui volumi;
- I centri di costo

### Costi e scelte aziendali

- La contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali;
- L'accettazione di un ordine;
- Il mix produttivo da realizzare;
- L'eliminazione del prodotto in vendita;
- Il make or buy ; La break even analysis.

### Strategie aziendali

- Creazione di valore e successo dell'impresa;
- Il concetto di strategia;
- La gestione strategica;

- L'analisi dell'ambiente esterno;
- L'analisi dell'ambiente interno;
- Le strategie di corporate;
- Le strategie di business;
- Le strategie funzionali;
- Le strategie di produzione; • Le strategie nel mercato globale.

## Pianificazione e controllo strategico

- La pianificazione strategica;
- La pianificazione aziendale;
- Il controllo di gestione;
- Il budget;
- La relazione del budget;
- Il budget economico;
- Il budget degli investimenti fissi;
- Il controllo budgetario;
- Il reporting.

## Le banche e le funzioni (cenni)

Finanziamenti a breve termine

- Il fabbisogno finanziario e il ciclo monetario;
- I finanziamenti bancari alle imprese;
- Il fido bancario;
- L'apertura di credito;
- Lo sconto di cambiali;
- Gli anticipi su fatture.

## Finanziamenti a medio /lungo termine

- I mutui ipotecari;
- Il leasing finanziario;
- I prestiti obbligazionari.

PROF.SSA STRAFACE SERAFINA

Serafina Straface

## **Relazione Finale di Inglese**

**A.S. 2019/2020**

**Classe VA AFM**

**Docente Prof: Rosa Burza**

### **PRESENTAZIONE DELLA CLASSE**

Gli alunni di questa classe sono stati, nel corso dei cinque anni, cordiali e leali nei rapporti umani, ben affiatati tra di loro. Hanno tenuto altresì un comportamento corretto nei confronti del docente. In quest'anno scolastico, diverso dagli altri, bisogna evidenziare la loro partecipazione e il senso di responsabilità dimostrato in un contesto diverso e difficile legato alla chiusura delle scuole a causa del Covid-19 e al conseguente svolgimento della didattica a distanza. Dopo l'impatto iniziale, che ha colto tutti impreparati, la didattica ha iniziato a seguire un andamento regolare grazie alla rimodulazione della programmazione e all'impegno e alla collaborazione della classe. Apprezzabile è stato, quindi, l'interesse per la disciplina e la partecipazione al dialogo educativo.

### **OBIETTIVI RAGGIUNTI**

Gli obiettivi adottati, in termini di competenze, abilità/capacità e conoscenze, sono stati quelli definiti dal Dipartimento Disciplinare.

#### **CONOSCENZE**

Nel complesso la classe ha raggiunto una discreta conoscenza dei contenuti didattici proposti : strutture di base della grammatica inglese , linguaggio tecnico – professionale e aspetti della civiltà anglosassone:

#### **COMPETENZE/ CAPACITA' / ABILITA'**

Sa comprendere e produrre testi orali e scritti a carattere tecnico-professionale.

Sa usare il lessico e le strutture grammaticali proposti.

Sa riconoscere e produrre diverse tipologie di testo su i temi presentati.

Sa usare il dizionario bilingue.

Sa esternare il proprio pensiero sugli argomenti trattati.

### **METODOLOGIA**

Sono stati utilizzati i seguenti metodi didattici:

Lezione frontale classica

Lezione partecipativa, dialogata

Videolezione

Laboratorio

Esercitazione individuale

Esercitazioni di gruppo

Lettura diretta dei testi

Supporti informatici

### VERIFICA E VALUTAZIONE

Sono stati utilizzati i seguenti strumenti:

Interrogazione orale

Test

Discussioni guidate

Colloqui ed esercitazione scritta a risposte aperte

Elaborazione di brevi quesiti e relativa attività di correzione.

### ATTIVITÀ DI RECUPERO

Sulla base delle rilevazioni sono state attivate le seguenti strategie di recupero e di approfondimento:

Pausa didattica

Riproposizione degli argomenti in forma diversificata

Rinforzo positivo

### STRUMENTI DIDATTICI

Libro di testo in adozione: Autori Vari, *“Good Practice in Business “*, Principato, Milano 2012

Registro elettronico

Google suite (classroom/ meet)

WhatsApp

File di Word, Pdf, Excel

Video da YouTube

Materiali prodotti dall'insegnante

Fotocopie

### PROGRAMMA SVOLTO

Marketing:

Ways of organising business:

Importing and exporting in practice:

Job Hunting

Finance and Payments

Il programma dettagliato sarà allegato al documento di classe

Prof. Rosa Burza

Data

San Giovanni in Fiore

**IIS Leonardo da Vinci**  
**ITGC**  
**Programma di Lingua e Civiltà Inglese**  
**Anno Scolastico 2019 / 2020 - Classe VA AFM**  
**Docente: Rosa Burza**

**Libro di testo:** “*Good Practice in Business* “ di Autori Vari -- Principato

**Marketing:**

- what marketing is about
- market research;
- market segmentation;
- marketing mix ( product, price, place, promotion )

**Ways of organising business:**

- sole traders
- partnerships
- cooperatives
- limited companies
- the management structure of a limited company
- multinationals
- how companies can grow
- state-owned businesses
- companies on the web

**Importing and exporting in practice:**

- entering foreign markets,
- documents ( invoices / export documents)
- means of transporting goods
- transport documents
- incoterms
- insurance

**Job Hunting**

- the CV
- letter of application
- job interviews

### **Finance and Payments**

- export financing / factoring / leasing
- CWO / COD
- documentary collection / documentary credit
- open account
- bill of exchange
- bank transfer
- cheques
- credit cards
- ebanking

### **The United Kingdom:**

- The system of government (The Crown, The Constitution, The Parliament and The Cabinet)
- World War I
- World War II

## Relazione Finale di Francese

A.S. 2019/2020

Classe VA AFM

Docente Prof: TUCCI PAOLA

### PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

- **Partecipazione al dialogo educativo:** costante ed attiva per la maggior parte degli allievi, ricettiva per pochissimi.
- **Attitudine alla disciplina:** apprezzabile per i più e accettabile per pochissimi.
- **Interesse per la disciplina:** apprezzabile quello manifestato da tutti gli allievi.
- **Impegno nello studio:** costante e serio da parte di molti, superficiale e saltuario per pochi.
- **Metodo di studio:** appropriato per la maggior parte degli allievi, assimilativo per altri,

Gli studenti hanno seguito lo svolgimento delle lezioni in modo regolare e l'impegno per molti è sempre stato costante. In base a quanto prefissato nella programmazione iniziale, considerato il profilo culturale generale, un gruppo nutrito di allievi ha acquisito ottime conoscenze linguistiche, altri alunni hanno acquisito una più che buona conoscenza del linguaggio tecnico-professionale studiato. Gli allievi, quasi tutti, hanno sviluppato le capacità di analisi, di sintesi e di rielaborazione personale. Un numero nutrito dimostra un'ottima conoscenza dei contenuti; altri comunicano bene sia nella forma scritta che orale evidenziando competenze espressive buone. La programmazione prefissata è stata regolarmente svolta in tutte le sue parti nonostante la grave situazione che abbiamo vissuto e stiamo ancora vivendo a causa dell'emergenza sanitaria che si sta verificando. Bisogna anche precisare che gli allievi hanno tutti dimostrato buone competenze digitali e spirito di adattamento alle nuove tecnologie didattiche.

### OBIETTIVI RAGGIUNTI

Gli obiettivi indicati nella programmazione in linea generale sono stati raggiunti, in ordine alla conoscenza, alle abilità e all'autonomia nell'elaborazione personale e riguardano:

- Conoscenza e comprensione di testi orali e scritti tipici della comunicazione microlinguistica del proprio settore.

- Ampliamento del lessico settoriale

- Interazione su argomenti specifici del proprio settore

Sono stati affrontati i seguenti contenuti: Corrispondenza commerciale, Teoria Commerciale, Civiltà e Società Francese.

Sono stati perseguiti i seguenti obiettivi in termini di Competenze, Conoscenze e Abilità:

- Comprendere e Produrre messaggi orali e scritti nella loro globalità;

- Leggere e comprendere testi relativi all'indirizzo amministrazione, finanza e marketing rispondendo a domande specifiche;

- Saper ricercare informazioni, redigere lettere commerciali, secondo i modelli esaminati e la fraseologia studiata, utilizzando un lessico appropriato e partendo da appunti e tracce;

- Sostenere conversazioni adeguate su argomenti generali e specifici del settore comunicando con relativa prontezza a seconda del contesto in cui ci si trova;

- Acquisire un certo contesto storico sapendo creare possibilmente dei nessi interdisciplinari.

## METODOLOGIA

Sono stati utilizzati i seguenti metodi didattici:

Lezione frontale classica

Lezione partecipativa, dialogata

Attività di ascolto, lettura, scrittura e conversazione

Riutilizzo costante e continuo della lingua appresa in nuovi contesti comunicativi e culturali

Sviluppo delle quattro abilità linguistiche

Esercitazione individuale

Lavori (o esercitazioni di gruppo)

Lettura diretta dei testi

Utilizzo di audiovisivi

Supporti informatici

## VERIFICA E VALUTAZIONE

Sono stati utilizzati i seguenti strumenti:

Prove strutturate

Traduzioni

Questionari

Interrogazioni orali

Test

Verifiche scritte

Discussioni guidate

Colloqui ed esercitazioni scritte a risposte aperte

Elaborazione di brevi quesiti e relativa attività di correzione

## ATTIVITÀ DI RECUPERO

Sulla base delle rilevazioni sono state attivate le seguenti strategie di recupero e di approfondimento:

Gruppi di studio

Pausa didattica

Mappe concettuali

Riproposizione degli argomenti in forma diversificata

Rinforzo positivo

## STRUMENTI DIDATTICI

Libri di testo in adozione

Schemi Libro di testo

Fotocopie

Laboratorio

Dispositivi digitali

Mappe esplicative

## PROGRAMMA SVOLTO

Modulo 0: Riepilogo di aspetti morfo-sintattici particolarmente significativi del Francese, dalle regole fonetiche e dai partitivi all'uso corretto delle coniugazioni verbali.

Modulo 1 : Le Marketing et la Vente.

- Le développement et la connaissance du marché.
- L'action directe sur les ventes .
- Les méthodes de vente.
- La publicité.
- La lettre de vente ou circulaire publicitaire.
- Les circulaires d'information

Modulo 2 : Les acteurs de l'entreprise.

- Les méthodes de sélection.
- Offres et demandes d'emploi.
- La lettre de motivation.
- Le curriculum vitae.
- La réponse de l'employeur.

Modulo 3: La commande.

- La procédure de la commande;
- Accuser réception d'une commande;
- Les difficultés du contrat de vente;
- Les modifications du contrat de vente;
- Annuler une commande;

Modulo 4: La Logistique.

- La démarche logistique.
- La livraison de la marchandise.
- Le transport des marchandises.
- L'emballage et le conditionnement.
- Les documents accompagnant la marchandise.

Modulo 5: : Civilisation.

- La France: Organisation politique et administrative.
- Les Institutions.
- Les Partis politiques et le Président
- Histoire: de la Révolution française à la Seconde guerre Mondiale
- 

Lectures analysées

- “ Le luxe se vend en ligne”
- “ Un salone qui bouge”, “Demande de renseignements”
- “ Avis de hausse”, “Ouverture d'un nouveau commerce”
- “ Offre set demande d'emploi”, “ L'entretien de recrutement”
- “ Passer une commande”, “Parfums”, “ Annoncer une expédition partielle”, “ Modifier les prix”, “ Annuler une commande”, “Business online”
- “ La logistique et les transports”, “L'emballage”, “Réclamer pour marchandise non conforme à la commande”

## Programma Svolto di Francese

A.S. 2019/2020

Classe VA AFM

Docente Prof: TUCCI PAOLA

### PROGRAMMA SVOLTO

Modulo 0: Riepilogo di aspetti morfo-sintattici particolarmente significativi del Francese, dalle regole fonetiche e dai partitivi all'uso corretto delle coniugazioni verbali.

Modulo 1 : Le Marketing et la Vente.

- Le développement et la connaissance du marché.
- L'action directe sur les ventes .
- Les méthodes de vente.
- La publicité.
- La lettre de vente ou circulaire publicitaire.
- Les circulaires d'information

Modulo 2 : Les

acteurs de l'entreprise.

- Les méthodes de sélection.
- Offres et demandes d'emploi.
- La lettre de motivation.
- Le curriculum vitae.
- La réponse de l'employeur.

Modulo 3: La commande.

- La procédure de la commande;
- Accuser réception d'une commande;
- Les difficultés du contrat de vente;
- Les modifications du contrat de vente;
- Annuler une commande;

Modulo 4: La Logistique.

- La démarche logistique.
- La livraison de la marchandise.
- Le transport des marchandises.
- L'emballage et le conditionnement.
- Les documents accompagnant la marchandise.

Modulo 5: : Civilisation.

- La France: Organisation politique et administrative.
- Les Institutions.
- Les Partis politiques et le Président
- Histoire: de la Révolution française à la Seconde guerre Mondiale
- 

Lectures analysées

- “ Le luxe se vend en ligne”
- “ Un salone qui bouge”, “Demande de renseignements”
- “ Avis de hausse”, “Ouverture d'un nouveau commerce”

-“ Offre set demande d’emploi”, “ L’entretien de recrutement”  
-“ Passer une commande”, “Parfums”, “ Annoncer une expédition partielle”, “ Modifier les prix”,  
“ Annuler une commande”, “Business online”  
-“ La logistique et les transports”, “L’emballage”, “Réclamer pour marchandise non conforme à la commande”

Prof. Paola Tucci

Data :San Giovanni in Fiore, 24/05/20

**Relazione Finale di RELIGIONE**  
**A.S. 2019/2020**  
**Classe V<sup>^</sup> AFM**  
**Docente Prof: PASQUA ERCOLE**

PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La classe ha mostrato una buona disponibilità ad impegnarsi nelle attività didattiche proposte. Sufficientemente corretto è stato il clima relazionale del gruppo e vivace a volte il confronto sui temi affrontati, soprattutto attorno a questioni sociali e culturali attuali. Quasi tutti, pur con grado di coinvolgimento differenziato, hanno portato un proprio contributo al lavoro svolto. Qualcuno, accanto ad un discreto interesse culturale, ha mostrato una buona capacità critica nell'elaborazione di un pensiero personale. Gli esiti formativi appaiono soddisfacenti.

OBIETTIVI RAGGIUNTI

Gli obiettivi indicati nella programmazione in linea generale sono stati raggiunti, in ordine alla conoscenza, alle abilità e all'autonomia nell'elaborazione personale.

METODOLOGIA

Momenti frontali e riflessioni guidate con analisi di brani forniti dall'insegnante. Utilizzo di strumenti multimediali. Lettura del giornale.

VERIFICA E VALUTAZIONE

Si è svolta una osservazione sistematica, tramite il dialogo educativo, del grado di impegno, interesse, partecipazione e dello sviluppo delle diverse competenze da parte dei singoli studenti.  
Discussioni guidate.

La valutazione ha considerato l'impegno, l'attenzione, la partecipazione al dialogo educativo, lo sviluppo delle diverse competenze previste. Il giudizio va da insufficiente a moltissimo.

STRUMENTI DIDATTICI

Libro di testo: Contadini/Marcuccini/Cardinali, CONFRONTI 2.0, Vol. Unico, Ed. Elledici

Prof. Ercole Pasqua

Data, 14 maggio 2020

## **PROGRAMMA SVOLTO di RELIGIONE**

**A.S. 2019/2020**

**Classe 5<sup>^</sup> AFM**

**Docente Prof: PASQUA ERCOLE**

Perché avere fede non è da sfigati!

Lavoro e dignità dell'uomo!

Viaggio nella terra di Gesù

Santo Sepolcro, un viaggio tridimensionale indietro nel tempo: tra archeologia, storia e religione.

Ho toccato un uomo (poetica pasquale)!

La Giornata mondiale della Gioventù - La Pasqua: Spezza il pane con noi!

Urbi et Orbi: Preghiera del Papa e Indulgenza plenaria.

Vergine, madre, figlia del tuo figlio! (Dante, La divina commedia)

Esiste un modello economico cristiano?

Lo splendore, il dramma e il mistero dell'Amazzonia.

Benessere e avidità

La povertà e la ricchezza.

Il benessere e l'etica.

Benessere e giustizia, economia ed etica.

Politica e bene comune in Calabria.

Chi ha fame di giustizia (bisogni e diritti)

La pace come cammino di speranza.

"Caro Gesù bambino per favore ci dai un po' di pace!"

Il presepe: ammirabile segno!

I diritti sono uguali per tutti?

Usare le armi nucleari è immorale.

Anche i muri più spessi crollano.

Indignazione e ottimismo.

Pianto - Empatia - Indifferenza

Sermig, servizio missionario giovani.

Missioni: battezzati e inviati!

Giovani in cammino.

Il docente Ercole Pasqua

## Relazione Finale di SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

A.S. 2019/2020

Classe V<sup>A</sup> AFM

Docente Prof: MAZZEI GIUSEPPE

### PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La classe è composta da n° 12 alunni, di cui n° 6 maschi e n° 6 femmine.

Gli alunni provengono da analoghe realtà socioculturali e ambientali, tali da formare gruppi omogenei sia per esperienze motorie vissute sia per formazione culturale ricevuta.

Gli alunni rispondono agli stimoli educativi proposti in modo adeguato, a tale scopo gli alunni sono stati messi nelle condizioni di analizzare, tramite dialoghi operativi, il proprio vissuto motorio e cognitivo. In palestra l'intervento didattico ha mirato, tramite attività motorie di base, ad evidenziare le reali condizioni psicomotorie del gruppo classe.

La frequenza e l'impegno, nel complesso, è stata costante e regolare. Hanno dimostrato interesse verso la disciplina confermando il loro, già noto, senso di responsabilità e di correttezza anche in quest'ultimo periodo relativo alla DAD.

Dopo un'accurata analisi della situazione iniziale, intesa come conoscenza delle condizioni neuro-motorie e psicologiche degli alunni sia come singolo sia come appartenente al gruppo, gli alunni sono stati messi nelle condizioni di analizzare, tramite dialoghi operativi, il proprio vissuto motorio e cognitivo sia in palestra, dove l'intervento didattico ha mirato, tramite attività motorie di base, ad evidenziare le reali condizioni psicomotorie del gruppo classe sia attraverso i supporti e i canali adoperati nella didattica a distanza.

### OBIETTIVI RAGGIUNTI

Gli obiettivi indicati nella programmazione in linea generale sono stati raggiunti, in ordine alla conoscenza, alle abilità e all'autonomia nell'elaborazione personale.

Sono stati perseguiti i seguenti obiettivi in termini di:

#### ● OBIETTIVI GENERALI/ FINALITÀ

- Consolidamento del carattere e sviluppo della fiducia nelle proprie capacità.
- Accettazione dei limiti personali attraverso il raggiungimento di un adeguato livello di autostima.
- Comportamento responsabile nel rispetto degli impegni assunti.
- Sviluppo della capacità di socializzare e del senso civico.
- Comportamento corretto e collaborativo nei confronti degli altri.
- Comportamento rispettoso nei confronti delle strutture scolastiche e del materiale didattico.
- Pervenire a concepire la pratica motoria come pratica di vita.

#### ● OBIETTIVI SPECIFICI

- Potenziamento fisiologico: miglioramento delle capacità di resistenza, velocità, elasticità
- muscolare, grandi funzioni organiche.

- Tollerare un carico di lavoro sub massimale per un tempo adeguato. Vincere resistenze rappresentate dal carico naturale e/o da un carico addizionale di entità adeguata.
- Rielaborazione degli schemi motori: consolidamento ed uso delle abilità di base e degli schemi acquisiti precedentemente come correre, saltare, lanciare.
- Potenziamento della coordinazione generale e specifica: arricchimento del bagaglio tecnico delle discipline sportive e della gestualità.
- Favorire la formazione di una "identità positiva", attraverso situazioni motorie che concorrono alla consapevolezza e sicurezza del lavoro sia individualmente che nell'ambito di un gruppo.
- Trasferire capacità e competenze motorie in realtà ambientali diversificate, là dove è possibile.
- Conoscere le norme elementari di comportamento ai fini della prevenzione degli infortuni ed in caso di incidenti.
- Organizzare le conoscenze acquisite per realizzare progetti motori autonomi e finalizzati.
- Approfondimento operativo e teorico di attività motorie e sportive.

### CONOSCENZE

<i><b>ABILITÀ (Saper Fare)</b></i>	<i><b>CONOSCENZE (Sapere)</b></i>
<p><b>Al termine del percorso di studi, lo studente è in grado di:</b> <i>(quanto alla gestione dell'allenamento sportivo e all'adozione di uno stile di vita sano e regolare)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Rispettare</b> un impegno preso e la puntualità negli allenamenti;</li> <li>- <b>Autogestire</b> fasi di preparazione sportiva seguendo una tabella di allenamento;</li> <li>- <b>Analizzare</b> nel dettaglio la prestazione (gesto atletico) ai fini di un miglioramento;</li> <li>- <b>Partecipare</b> proficuamente ad aggiornamenti o a raduni sportivi di approfondimento;</li> <li>- <b>Rispettare</b> un regime alimentare adeguato alla disciplina sportiva;</li> <li>- <b>Utilizzare</b> tecniche di respirazione e di rilassamento;</li> <li>- <b>Sottoporsi</b> con regolarità a controlli medici.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscenza del corpo umano e la sua funzionalità, tradotto in Padronanza del corpo e delle sue modificazioni. Consapevolezza dei cambiamenti in età evolutiva.</li> <li>- Percezione sensoriale: <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Informazioni Propriocettive</i> che riguardano il sè: cinestesiche, ritmo, baricentro, punto d'applicazione della forza...</li> <li><i>Informazioni Esterocettive</i> che riguardano il mondo circostante: canale uditivo, visivo, tattile...</li> </ul> </li> <li>- Le sue capacità coordinative, condizionali ed espressive: Coordinazione generale (schemi motori, equilibrio, orientamento spazio - tempo) e coordinazione segmentaria e coordinazione fine</li> <li>- Espressività corporea: le caratteristiche dei messaggi verbali e non verbali corporei, interazione tra movimento e processi affettivo-cognitivi.</li> <li>- Alcuni elementi di medicina sportiva.</li> <li>- Sicurezza e salute: Le norme sanitarie e alimentari indispensabili per il mantenimento del proprio benessere e assunzione attiva e</li> </ul>

<p><b>Gestione del momento-gara</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Rispettare l'avversario e le regole della disciplina sportiva;</li> <li>– Mantenere la concentrazione e la determinazione nel perseguire un obiettivo;</li> <li>– Applicare strategie e tecniche adeguate al contesto;</li> <li>– Resistere alla fatica e allo stress, mantenere l'autocontrollo in situazioni di tensione.</li> </ul> <p><b>Organizzazione di incontri o eventi sportivi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Raccogliere informazioni e valutare la situazione di partenza;</li> <li>– Elaborare un piano d'azione e pubblicizzarlo;</li> <li>– Allestire spazi e organizzare compiti di altre persone;</li> <li>– Utilizzare strumenti informatici.</li> </ul>	<p>responsabile di corretti stili di vita, anche nel rispetto dell'ambiente</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– La differenza tra capacità e prestazioni, variazioni fisiologiche indotte dalla pratica motoria e sportiva.</li> <li>– Alcune metodiche di allenamento.</li> <li>– I principi fondamentali di prevenzione per la sicurezza personale in palestra, a casa e negli spazi aperti, compreso quello stradale.</li> <li>– I principi igienici e scientifici essenziali per mantenere il proprio stato di salute e migliorare l'efficienza fisica.</li> <li>– Gli effetti benefici dei percorsi di preparazione fisica e gli effetti dannosi dei prodotti farmacologici tesi esclusivamente al risultato immediato.</li> <li>– Alcune pratiche motorie e sportive realizzate in ambiente naturale e le relative regole.</li> <li>– I principi di orientamento nella natura.</li> <li>– Gli sport individuali e di squadra: fondamentali, regole ed organizzazione: aspetti relazionali e competenze sociali, aspetti cognitivi e aspetti tecnici e tattici.</li> <li>– Gli aspetti culturali e tecnico-tattici delle discipline sportive.</li> <li>– I diversi ruoli e le relative responsabilità, sia nell'arbitraggio che in compiti di giuria.</li> <li>– Le responsabilità nell'azione sportiva.</li> <li>– Sicurezza e salute: la prevenzione degli infortuni nelle diverse attività, nel rispetto della propria e dell'altrui incolumità. Le norme basilare e gli interventi di primo soccorso.</li> <li>– Alcune strategie efficaci per la risoluzione di situazioni problematiche.</li> <li>– Gli elementi fondamentali dell'etica dello sport: rispetto delle regole e autentico <i>fair play</i>.</li> </ul>
--	--

### **COMPETENZE/ CAPACITA'/ ABILITA'**

La competenza motoria indica la comprovata capacità di usare conoscenze, abilità e capacità personali, sociali e metodologiche, in ambito ludico, espressivo, sportivo, del benessere e del tempo libero, e sono espresse in termini di responsabilità, autonomia e consapevolezza.

L'insegnamento di "Scienze motorie e sportive" ha concorso a far conseguire allo/a studente/ssa, al termine del percorso di studi, risultati di apprendimento che lo mettono in grado di:

- avere acquisito la consapevolezza della propria corporeità intesa come conoscenza, padronanza e rispetto del proprio corpo;
  - avere consolidato i valori sociali dello sport e avere acquisito una buona preparazione motoria;
  - avere maturato un atteggiamento positivo verso uno stile di vita sano e attivo;
  - avere colto le implicazioni e i benefici derivanti dalla pratica di varie attività fisiche svolte nei diversi ambienti.
- Durante il secondo biennio e ultimo anno l'azione di consolidamento e di sviluppo delle conoscenze e delle abilità degli studenti ha portato reso possibile e migliorato la loro formazione motorie e sportiva. A questa età gli studenti, favoriti anche dalla completa maturazione delle aree cognitive frontali, hanno acquisito una sempre più ampia capacità di lavorare con senso critico e creativo, con la consapevolezza di essere attori di ogni esperienza corporea vissuta.

**COMPETENZE CHIAVE RAGGIUNTE: Agire in modo autonomo e responsabile:**

utilizzare le regole sportive come strumento di convivenza civile.

**Collaborare e partecipare:** partecipare alle gare scolastiche, collaborando all'organizzazione dell'attività sportiva anche in compiti di arbitraggio e di giuria.

**Imparare ad imparare:** riconoscere comportamenti di base funzionali al mantenimento della propria salute; riconoscere ed osservare le regole di base per la prevenzione degli infortuni adottando comportamenti adeguati in campo motorio e sportivo.

## METODOLOGIA

**METODOLOGIE** (lezione frontale, lavori di gruppo, processi individualizzati, attività di ricerca, etc.):

Dal globale all'analitico al globale graduato. Dall'individuale al gruppo, dal collettivo all'individualizzato, allo scambio di ruoli. Tornei di Istituto. Lezione frontale con dimostrazione pratica e discussione aperta. Per quanto riguarda la didattica a distanza, in base al DPCM del 08 marzo 2020 – Circolare MIUR del 17 marzo 2020. Si è fatto ricorso a videolezioni tramite Meet e Whatsapp, Google Class-room.

Riassumendo sono stati utilizzati i seguenti metodi didattici:

Lezione frontale classica

Lezione partecipativa, dialogata

Esercitazione individuale

Lavori (o esercitazioni di gruppo)

Supporti informatici (video-lezioni, il registro elettronico e Google Class-room)

Nel corso dell'anno scolastico sarà effettuato costantemente il recupero in itinere. Per gli alunni esonerati si prevedono attività di arbitraggio e prove teoriche su argomenti inerenti alla disciplina.

**RISORSE E STRUMENTI** (testi, laboratori, attrezzature, tecnologie digitali per la didattica a distanza)

La palestra con tutti gli attrezzi e gli impianti esterni.

### **VERIFICA E VALUTAZIONE**

Sono stati utilizzati i seguenti strumenti:

Interrogazione orale

Test

Discussioni guidate

Colloqui ed esercitazione scritta a risposta aperte

Elaborazione di brevi quesiti e relativa attività di correzione.

### **ATTIVITÀ DI RECUPERO**

Sulla base delle rilevazioni sono state attivate le seguenti strategie di recupero e di approfondimento:

.....

Gruppi di studio

Pausa didattica

Mappe concettuali

Riproposizione degli argomenti in forma diversificata

Rinforzo positivo

### **STRUMENTI DIDATTICI**

Libri di testo in adozione

Fotocopie e Slide fornite dall'insegnante

Schemi e mappe esplicative

### **PROGRAMMA SVOLTO**

Si fa riferimento all'allegato nel quale è specificato dettagliatamente il programma svolto articolato in moduli

Prof. Giuseppe Mazzei

# Programma di Educazione Fisica

*Classe 5<sup>^</sup> sez. A*

*Indirizzo AFM*

*Anno scolastico 2019/2020*

## **PARTE TEORICA**

### ➤ **MODULO 1**

- **SPECIALITÀ ATLETICHE**
  - *Lo Stadio e le Varie Specialità*
  - *I Lanci tra le Specialità Olimpiche dell'Atletica Leggera*

### ➤ **MODULO 2**

- **EDUCAZIONE ALLA SALUTE**
  - *Educazione alla Salute e alla Solidarietà*
  - *Alcolismo e Tabagismo e loro Correlazione nella Pratica Sportiva*
  - *Il Doping e le Sostanze Stupefacenti*

### ➤ **MODULO 3**

- **CONOSCENZA DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE**
  - *Giochi pre-sportivi e sportivi*
  - *Conoscenza regole di gioco*
  - *I fondamentali individuali*
  - *Conoscenza e applicazione degli schemi di gioco.*

### ➤ **MODULO 4**

- **IL PRIMO SOCCORSO - METODICHE DI INTERVENTO**
  - *L'Apparato Osteo-articolare, l'apparato Cardiocircolatorio, le Ghiandole Endocrine in relazione alla Pratica Sportiva*
  - *Effetti del Movimento sull'Apparato Digerente e sulle Ghiandole Endocrine*

### ➤ **MODULO 5**

- **IL CORPO UMANO – ANATOMIA E FISIOLOGIA IN RELAZIONE ALLA PRATICA SPORTIVA**
  - *L'Apparato Cardio-circolatorio*
  - *L'allenamento e le qualità motorie*

### ➤ **MODULO 6**

- **ATTIVITÀ MOTORIA IN AMBIENTE NATURALE**
  - *Benefici nella pratica dell'attività motoria in ambiente Naturale*
  - *Orienteering*
  - *Lo Scoutismo*

### ➤ **MODULO 7**

- **L'ALIMENTAZIONE**
  - *I Macronutrienti ed i principi alimentari*
  - *L'alimentazione e l'integrazione nella pratica sportiva*
  - *I disturbi alimentari: Anoressia e Bulimia*
  -

## **PARTE PRATICA**

- **POTENZIAMENTO FISIOLÓGICO ATTRAVERSO LA GINNASTICA**
  - *Esercizi di coordinazione dinamica generale e segmentaria, di sviluppo generale,*
  - *Esercizi Formativi di Sviluppo Generale, Respiratori e di Corsa; Esercizi per il miglioramento delle qualità condizionali e Coordinative, per la prevenzione dei paramorfismi più comuni dell'età scolare, di potenziamento, assistenza e prevenzione nella pratica sportiva*
  -
- **PALLAVOLO**
  - *Lavoro sui fondamentali individuali e di squadra*
  - *Posizioni, ruoli e situazioni di gioco*
  - *Organizzazione del gioco di attacco e di difesa*

*Il Docente*

*Prof. Giuseppe Mazzei*



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"LEONARDO DA VINCI"**

**ITI - IPAA – IPSSAR - ITCG**

87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS) – Codice Meccanografico: CSIS07700B

Tel.: Istituto 0984/1861932 Fax 0984/970110 – [CSIS07700B@ISTRUZIONE.IT](mailto:CSIS07700B@ISTRUZIONE.IT)

**ESAMI DI STATO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE A.S.2019/20**

**ELABORATO DI: ECONOMIA AZIENDALE**

Gli argomenti esposti in seguito, in modo tabellare, sono stati concordati con l'intero C.D.C. su indicazione dell'insegnante della disciplina in questione.

Gli elaborati verteranno su una parte teorica specifica per ciascun candidato e una parte pratica comune a tutti.

**ELENCO DEI CANDIDATI E RELATIVI ARGOMENTI ASSEGNATI**

	<b>CANDIDATI</b>	<b>PARTE TEORICA</b>	<b>PARTE PRATICA</b>
1	Audia Andrea	Le Fonti Di Finanziamento	Analisi Di Bilancio
2	Cerminara Giovanni	Il Bilancio D'esercizio	Analisi Di Bilancio
3	Congi Mirko	Lo Stato Patrimoniale Art. 2424	Analisi Di Bilancio
4	Ferrarelli Maria	Analisi Economica	Analisi Di Bilancio
5	Girimonte Ilaria	Le Imprese Industriali	Analisi Di Bilancio
6	Lopez Maria Cristina	Il Controllo Di Gestione	Analisi Di Bilancio
7	Oliverio Andrea Pio	Le Risorse Umane	Analisi Di Bilancio
8	Piccolo Vincenzo	Le Immobilizzazioni	Analisi Di Bilancio
9	Provenzale Iris	Le Strategie Aziendali	Analisi Di Bilancio
10	Secreti Antonietta	La Contabilita' Industriale	Analisi Di Bilancio
11	Spadafora Paola	Costi E Scelte Aziendali	Analisi Di Bilancio
12	Talerico Lorenzo	Le Strategie Aziendali	Analisi Di Bilancio

Tutti i dati riportati nel presente documento sono stati indicati nel rispetto della normativa sulla privacy Nota del Garante per la protezione dei dati personali n. 10719 del 21/03/2017, come sottolineato anche nell'O.M. n.10 del 16 maggio 2020 all'art.9 comma 2.