



Scuola & Impresa:
Istituto d'Istruzione Superiore "Leonardo Da Vinci"

Il portale della formazione, l'orientamento allo studio, al lavoro e alla costruzione di impresa... ITI, IPSIA, IPA, IPSSAR "L. Da Vinci" di San Giovanni in Fiore

Sede Centrale ITI - IPSIA Via delle Ginestre, 87055 San Giovanni in Fiore

Sede Coordinata IPAA - IPSSAR Contrada "Palla Palla" 87055 San Giovanni in Fiore

ISTRUTO 0984 1861932 Fax 0984 971010 cell 389 5123317 / IPA-IPSSAR 0984 992118 Fax 0984 992118

email: csis039008@istruzione.it posta certificata: csis039008@pec.istruzione.it Codice Meccanografico: CSIS039008 Codice Fiscale: 80003030782

Prot. n. 2386

San Giovanni in Fiore, 12/10/2020

Egregio Signor Presidente della provincia di Cosenza

**e p.c. Spett.le Provincia di Cosenza
Settore Bilancio- Programmazione e Patrimonio**

Al Gestore del Punto Ristoro

Ai rappresentanti di classe

Proprie sedi a mezzo mail

Oggetto: Concessione autorizzazione temporanea alla riapertura del servizio "Punto Ristoro"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO:

- **Visto** il provvedimento di sospensione delle attività "Punti di Ristoro", situati all'interno degli Istituti Scolastici, fino al 31/12/2020, adottato con nota n. 30390 del 22/09/2020 della Provincia di Cosenza, a firma del Dirigente del Settore Bilancio-Programmazione e Patrimonio;
- **Vista** la nota a firma del Presidente della Provincia di Cosenza, prot. n. 31785 del 02/10/2020, in cui è data facoltà ai D.S. di concedere, valutate le condizioni che giustifichino la riapertura dei "Punti Ristoro", autorizzazione temporanea;
- **Vista** la richiesta di riapertura del " Punto Ristoro" a firma della titolare signora Jessica Bilotta (prot. n. 2268 del 05/10/2020 e successiva autocertificazione della stessa (prot. n. 2366 del 10/10/2020);
- **Vista** la richiesta (prot. n. 2368 del 10/10/20) alla riapertura del "Punto Ristoro" effettuata dagli alunni rappresentanti di classe;
- **Visto** il parere favorevole del Consiglio di Istituto (verbale n. 02 del 08/10/2020);
- **Visto** il parere favorevole del R.S.P.P. ing. Francesco Astorino, rilasciato anche a seguito di sopralluogo del locale "Punto Ristoro" ;
- **Visto** il parere favorevole del R.L.S. ass. amm.vo Tangaro Giovanni;
- **Visti** i pareri favorevoli dei referenti Covid prof. Barile Francesca e Scarcelli Giovanni;

(1)





FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
Competenze per lo sviluppo (FSE)



Scuola & Impresa:

Istituto d'Istruzione Superiore "Leonardo Da Vinci"

Il portale della formazione, l'orientamento allo studio, al lavoro e alla costruzione di impresa... ITI, IPSIA, IPA, IPSSAR "L. Da Vinci" di San Giovanni in Fiore

Sede Centrale ITI - IPSIA Via delle Ginestre, 87055 San Giovanni in Fiore

Sede Coordinata IPA - IPSSAR Contrada "Palla Palla", 87055 San Giovanni in Fiore

Istituto 0984 1861932

Fax 0984 971010

cell 389 5123317

IPA-IPSSAR 0984 992118 Fax 0984 992118

email: csis03900@istruzione.it

posta certificata: csis03900@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: CSIS03900L

Codice Fiscale: 80003030787

- **Considerato** che l'accesso al locale del "Punto Ristoro" non interferisce con le aule didattiche e gli uffici amministrativi in quanto posizionato nel locale piano terra e dotato di ingresso (porta di servizio) autonomo.

Tutto ciò premesso,

SI CONCEDE AUTORIZZAZIONE



temporanea con decorrenza dal giorno 13 /10/2020 fino a nuove determinazioni a condizione che sia garantito il rispetto di tutte le disposizioni, presenti e future, anti Covid impartite dalle Autorità Competenti:

In particolare, la succitata autorizzazione è concessa a condizione che il titolare del Punto di Ristoro e il suo personale rispettino le seguenti prescrizioni:

1. Divieto assoluto di accesso da parte degli studenti al succitato "Punto Ristoro". La distribuzione delle vivande (panini, bibite, patatine, snack vari ecc.) verrà effettuata dal Gestore, o da personale da questo autorizzato, munito di DPI (mascherina e guanti) a partire dalle ore 9,00 fino alle ore 12,00. All'uopo ciascuna classe, attraverso il proprio rappresentante, raccoglierà le prenotazioni delle consumazioni e le inoltrerà al Gestore, tramite foto Whatsapp, entro le ore 8:50. Il Gestore, distribuirà, prima della porta d'ingresso al "Punto Ristoro", a ciascun rappresentante di classe, la merce di cui alle prenotazioni ricevute, previo singolo avviso a ciascuno di questi con messaggio Whatsapp, evitando ogni forma di assembramento. Ciascun rappresentante di classe consegnerà, all'interno di una busta, al Gestore l'importo complessivo dell'ordine, al fine di evitare il maneggio di monete e banconote, e successivamente distribuirà le consumazioni in classe, previa igienizzazione delle mani;
2. I panini dovranno essere confezionati singolarmente ed è vietata la vendita di prodotti sfusi;
3. L'accesso da parte del personale docente e ATA al "Punto Ristoro" è consentita a non più di due persone contemporaneamente, sempre nel rispetto delle prescrizioni di legge in materia di prevenzione sanitaria, ovvero: il personale del "Punto Ristoro" deve sempre indossare la mascherina, i guanti ed adottare misure igieniche stringenti, come lavare spesso le mani e non toccarsi gli occhi, il naso e la bocca. Inoltre, deve pulire e disinfettare le superfici del



Unione Europea
Sviluppo Regionale



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
Competenze per lo sviluppo (FSE)

pon
2007-2013



Scuola & Impresa:

Istituto d'Istruzione Superiore "Leonardo Da Vinci"

Il portale della formazione, l'orientamento allo studio, al lavoro e alla costruzione di impresa... ITI, IPSIA, IPA, IPSSAR "L. Da Vinci" di San Giovanni in Fiore

Sede Centrale ITI - IPSIA Via delle Ginestre, 87055 San Giovanni in Fiore

Istituto 0984 1861932

Fax 0984 971010

cell 389 5123317

Sede Coordinata IPA - IPSSAR Contrada "Palla Palla", 87055 San Giovanni in Fiore

IPA-IPSSAR 0984 992118 Fax 0984 992118

email: csis03900@istruzione.it

posta certificata: csis03900@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: C.SIS03900L Codice Fiscale: 80003070152

bancone e dei piani di appoggio dopo ogni singolo servizio e deve vigilare sul rispetto del distanziamento sociale, predisponendo idonea segnaletica;

4. Il Gestore direttamente o tramite il succitato personale dovrà mantenere pulito il piazzale antistante l'Istituto, relativamente agli scarti della merce dallo stesso venduta;
5. Il Gestore dovrà provvedere alla chiusura del distributore automatico di vivande posizionato all'interno dell'Istituto;
6. Per quanto attiene la distribuzione della merce all'interno del plesso scolastico, sito in loc. Ceretti, il Gestore si obbliga a rispettare le prescrizioni/indicazioni impartite dal responsabile del Plesso, e dovrà in ogni caso rispettare le indicazioni sopra riportate.
7. Resta inteso che in ogni momento, nell'ipotesi di violazione dal parte del Gestore e/o del suo personale anche di una soltanto delle indicazioni/prescrizioni sopra indicate, la presente autorizzazione verrà revocata con effetto immediato, salva l'adozione di ulteriori provvedimenti.

Resta inteso che le consumazioni da parte degli studenti, per come in precedenza stabilito nel regolamento, si effettueranno:

- a) nel cortile della scuola se il tempo lo permetterà;
- b) in classe, rispettando le norme di sicurezza in caso di condizioni meteorologiche avverse.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



(Prof. Giovanni Tiano)