Al Dirigente Scolastico

Dell’ I.I,S." Leonardo da Vinci”

Di San Giovanni in Fiore

OGGETTO: **Domanda Di Permesso Per Motivi Familiari /Personali**

### Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato/a

### a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_prov.\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e residente in via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n\_\_

### comune di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap\_\_\_\_\_\_\_\_prov. \_\_\_\_\_\_

in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di

* Docente;
* Personale ATA
* Assistente Amministrativo;

#### Collaboratore Scolastico

con rapporto di lavoro:

* Tempo determinato
* Tempo Indeterminato

**CHIEDE**

Ai sensi dell’art. 15 c. 2 e c. 7 del C.C.N.L. 2002/2009 di fruire di un permesso per

* motivi familiari
* personali

dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ gg.\_\_\_\_

ALLEGA: documentazione o dichiarazione sostitutiva

San Giovanni in Fiore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_